



BARTIN
MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2015-2019

STRATEJİK PLANI

T.C.
BARTIN VALİLİĞİ
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

BARTIN-2015



*"Eğitimidir ki, bir milleti
ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır
ya da bir milleti esaret ve sefalete terk eder."*

M. Atatürk



SUNUŞ

Dünyada son yıllarda yaşanan hızlı gelişmeler devlet anlayışında ve kamu yönetiminde de değişimleri gündeme getirmiştir. Bu değişimler özellikle ekonomi, politika, toplum yapısı ve teknoloji alanlarında olmuştur.

Bu nedenle, ülkemizde de kamu yönetiminin daha dinamik hale getirilmesi için yeniden yapılanma kaçınılmaz olmuştur. Stratejik planlama ve yönetime dayanan kamudaki yeniden yapılanma süreciyle kamu hizmetlerinde hizmet kalitesinin artacağı, vatandaş ile devlet arasında güvenin oluşacağı etkili ve verimli ve planlı bir gelişim hedeflenmektedir

Kamuda hedeflenen bu değişim mevzuat değişikliğiyle zorunlu hale getirilmiştir. Bu kapsamda kamunun dünyadaki değişimlere paralel olarak ülkemizde yaşanan değişimlere uyum sağlayabilmesi için 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Ve Kontrol Kanunu çıkarılmıştır. Bu kanunla kamu kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak hedeflenmektedir

İlimizdeki tüm kurumlarımızda da stratejik yönetim anlayışı ile Planlı Gelişim (Stratejik Planlama) öngörülmüştür. Bu Kapsamda, Bartın Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından 2015-2019 yılları arasında kurum gelişim hedeflerini gösteren stratejik planını hazırlanmıştır. Bu planın müdürlüğün hizmetleriyle ilgili uygulama sürecinde etkinliğin artırılmasına, kaynakların rasyonel kullanılmasına katkı sağlayacağını umuyor, Bartın eğitim camiasına, kamuoyuna, uygulayıcılara yararlı olmasını diliyorum.

Seyfettin AZİZOĞLU

Bartın Valisi



SUNUŞ

Eğitim, insan yaşamının her evresinde devamlılığı olan bir süreçtir. Bu süreçte yüksek karakterli insan yetiştirmek temel amaçtır. Bunun yanında, bilginin hızla çoğaldığı, yayıldığı ve işlendiği çağımızda bilgiye ulaşma yolları ve onu değerlendirme süreci de gittikçe daha fazla önem kazanmıştır. Bilgi üretme; bilgiyi kullanma becerisi gelişmiş bireyler yoluyla gerçekleşir. Bilgiyi üreten ve onu en iyi şekilde kullanan insanlar yetiştirmek ise eğitim kurumlarının işidir.

Bu kapsamda, okul ve kurumlarımızda eğitim öğretimde kaliteyi artırmak, Anadolu insanının değerlerine sahip, iyi insan iyi vatandaş yetiştirmek amacıyla gerçekçi, şeffaf hesap verilebilir bir eğitim planlaması amaçlanmaktadır. Bu eğitim planlamasının en önemli aracı Stratejik Planlamadır. Stratejik planlama; kurumların yönetim stratejilerini, gelişim hedeflerini, kaynakları etkili ve verimli kullanma süreçlerini içerir.

Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü olarak; tüm hizmet birimlerimizde vatandaş odaklı hizmeti benimsemiş insan kaynağımızla en iyi hizmeti verme gayreti içindeyiz. “Kalite odaklı eğitim, insan odaklı yönetimle sürekli gelişen kurum olmak” vizyonumuza ulaşmak için var gücümüzle çalışmaktayız. Sonuç olarak, daha kaliteli bir eğitim ile değerlerine bağlı, nitelikli toplum en önemli önceliğimizdir.

Müdürlüğümüz Stratejik planının hazırlanmasında planlama sürecine katkı sağlayan tüm paydaşlarımıza, planlama sürecinin sağlıklı yürütülmesini ve gerçekçi bir planın ortaya çıkarılmasını sağlayan Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibine teşekkür eder, planımızın Bartın kamuoyuna ve eğitim camiamıza hayırlı olmasını dilerim.

Yaşar DEMİR

İl Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	
SUNUŞ	
TABLolar DİZİNİ	
ŞEKİLLER DİZİNİ	
KISALTMALAR	
GİRİŞ	1
I.BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	2
II.BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	6
1.TARİHİ GELİŞİM	7
1.1.CUMHURİYET ÖNCESİ BARTIN'DA EĞİTİM	7
1.2. CUMHURİYET SONRASI BARTIN'DA EĞİTİM	7
1.3. BARTIN'IN İL OLUŞU VE MİLLİ EĞİTİM TEŞKİLATIMIZ	8
2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	9
3.FAALİYET ALANLARI VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	10
4.PAYDAŞ ANALİZİ	14
4.1.İÇ PAYDAŞ ANALİZİ	14
4.2.DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ	15
5.KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ	16
5.1.KURUM İÇİ ANALİZ	16
5.1.1.MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ORGANİZASYON YAPISI	17
5.1.2.MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İNSAN KAYNAKLARI	18
5.1.3.MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TEKNOLOJİK KAYNAKLARI	20
5.1.4.MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ MALİ KAYNAKLARI	21
5.2.KURUM DIŞI ANALİZ	22
5.2.1.ÜST POLİTİKA BELGELERİ	23
5.2.2.GZFT ANALİZİ	24
5.2.3.SORUN ALANLARI	25
5.2.4.GELİŞİM ALANLARI	28
III. BÖLÜM : GELECEĞE YÖNELİM	30
1.MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER	31
2.STRATEJİK AMAÇLAR VE STRATEJİK HEDEFLER	32
3.STRATEJİK AMAÇLAR, STRATEJİK HEDEFLER VE STRATEJİLER	33
3.1.EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİ	33
3.2.EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	36
3.3.KURUMSAL KAPASİTE	43
IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	50
V.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	53
1.MEM STAREJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ	54
2.2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME -DEĞERLENDİRME SÜRECİ	57
3.İİ MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANI BİRİM SORUMLULUKLARI	58

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi	10
Tablo 2: 1991-2015 Tarihleri Arasında Görev Yapan Milli Eğitim Müdürleri	15
Tablo 3: Bartın Milli Eğitim Müdürlüğü Faaliyet Alanları (2014)	20
Tablo 4: Bartın Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Birimleri	23
Tablo 5: Bartın Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Dağılımı	25
Tablo 6: Bartın Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli Eğitim Durumu	26
Tablo 7: Mevcut Yönetici ve Öğretmen Durumu	26
Tablo 8: Bartın Milli Eğitim Müdürlüğü Bilgi Teknolojileri Kaynak Durumu	27
Tablo 9: Yıllara Göre MEM Bütçesi Gelir-Gider Dağılımı	28
Tablo 10: MEM Bütçesi Gelir-Gider Dengesi	28
Tablo 11: GZFT Analizi	31
Tablo 12: 2015-2019 Plan Dönemi Tahmini Maliyet	58
Tablo 13: 2015-2019 Plan Dönemi Tahmini Maliyetin Amaçlara Dağılımı	59
Tablo 14: İl MEM 2015-2019 Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Süreci	64

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1: Bartın İl MEM 2015-2019 Stratejik Planlama Hazırlık Süreci	10
Şekil 2: Bartın İl MEM Stratejik Planlama Süreci	11
Şekil 3: Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması	24
Şekil 4: MEB 2015-2019 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli	62

KISALTMALAR

AB	:	Avrupa Birliği
Ar-Ge	:	Araştırma Geliştirme
BİMER	:	Başbakanlık İletifim Merkezi
BT	:	Bilişim Teknolojileri
DYS	:	Doküman Yönetim Sistemi
EBA	:	Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	:	Eğitimde Fırsatları Artırma Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZTF	:	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
İKS	:	İlköğretim Kurum Standartları
KOBİ	:	Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler
LYS	:	Lisans Yerleştirme Sınavı
MEB	:	Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	:	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	:	Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	:	Milli Eğitim Müdürlüğü
MTSK	:	Motorlu Taşıt Sürücülerini Kursu
PESTLE	:	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Etik ve Ahlaksal Çevre Analizi
RAM	:	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
SGB	:	Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	:	Stratejik Planlama
SPKE	:	Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi
STK	:	Sivil Toplum Kuruluğu
TEFBİS	:	Türkiye’de Eğitim Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetimi
YGS	:	Yükseköğretime Geçiş Sınavı
YDS	:	Yabancı Dil Sınavı

GİRİŞ

Dünyada meydana gelen gelişmeler, küreselleşme, hızlı teknolojik gelişme, insanların ihtiyaçlarının ve beklentilerinin değişmesi ve sürekli olarak artan rekabet ortamı tüm kurumları, stratejik düşünme, stratejik planlama yapma, stratejik kararlar alma faaliyetlerine yöneltmiştir.

Bir kurumun faaliyet gösterdiği alanlarda yönetim kademelerinde; yönetim becerilerinin, yetki ve sorumlulukların, değerlerin, stratejilerin, uygulamaya dönük karar mekanizmalarını birbirine bağlayan idari sistemlerin hep birlikte geliştirilmesi stratejik yönetimle mümkün olabilir. Stratejik yönetimde geleceği iyi bir planla şekillendirmek, kendi geleceğine yön vermek bütün kurumun hedefi olmalıdır.

Stratejik yönetim anlayışını temel alarak hazırladığımız 2015-2019 Stratejik Planımız misyonumuz doğrultusunda şekillendirdiğimiz paylaşılan bir vizyonu, değerlerimiz etrafında çalışma anlayışımızı, ulaşılabilir kurum gelişim amaç ve hedefleri ile 5 yıllık yol haritamızın ortaya konulduğu uzun bir süreci ifade etmektedir. Bu stratejik planın, Müdürlüğümüze bağlı tüm kurumlarının gelişimini sağlayacak ana bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Stratejik Plan beş bölümden oluşmaktadır.

Planın birinci bölümünde; Stratejik planın hazırlanmasına yönelik hazırlık programı kapsamında planlama yapacak ekiplerin nasıl belirlendiği ve planlama ile ilgili bilgilendirme ve doküman inceleme süreci ile ilgili bilgiler yer almaktadır.

İkinci bölümde; durum analizi kapsamında Millî Eğitim Müdürlüğünün tarihi gelişimi, yasal yükümlülükleri ve mevzuat analizi, faaliyet alanları ile hizmetleri, paydaş analizi, kurum içi analizi ve çevre analizlerine yer verilmiştir.

Üçüncü bölümde; geleceğe yönelim kapsamında misyon, vizyon, temel değerler, temalar, stratejik amaçlar ve hedefler, stratejiler, stratejik hedeflere ulaşma düzeyine yönelik hazırlanan performans göstergeleri yer almaktadır.

Dördüncü bölümde; geleceğe yönelik belirlediğimiz amaç ve hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilebilecek proje ve faaliyetler öngörülerek hazırlanmış maliyetlendirme tablosu,

Beşinci bölümde; izleme ve değerlendirme süreci yer almaktadır. Planın gerçekleştirme düzeyine ilişkin izleme raporlama ve değerlendirmeye ilişkin döngü bu bölümde yer almaktadır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015/2019 Stratejik Planının kurum gelişimine azami katkı sağlayacağına inanıyor, stratejik planlama sürecine katkı sağlayan Müdürlüğümüzün tüm birimlerine ve paydaşlarımıza katkılarından dolayı teşekkür ediyoruz.

Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi

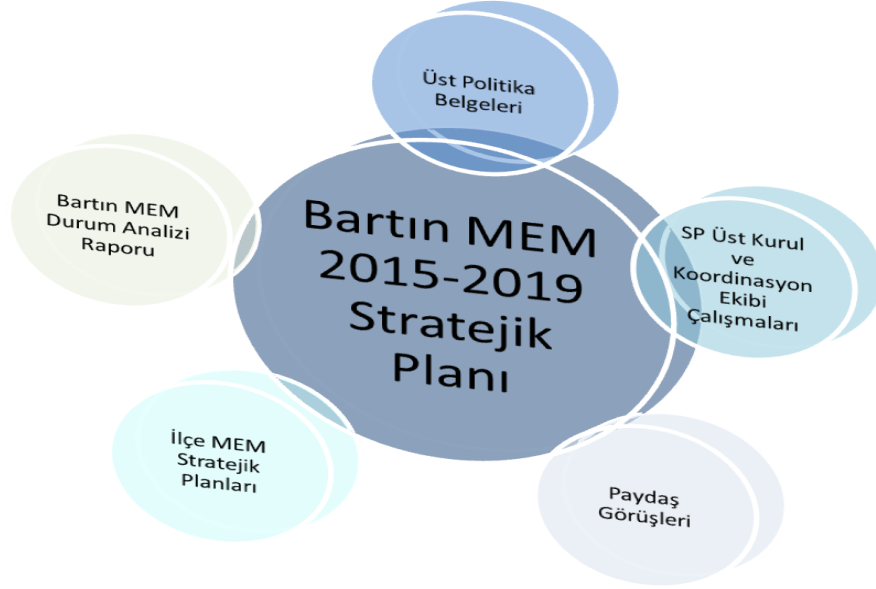
I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından yayımlanan, MEB 2015-2019 Stratejik Planı konulu 2013/26 sayılı genelge ve ekinde yer alan hazırlık programı doğrultusunda Bartın İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 stratejik planı hazırlık çalışmaları, Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibinin (SPK Ekibi) görevlendirildiği, 11.10.2013 tarih ve 1933 sayılı Valilik Oluru ile başlatılmıştır.



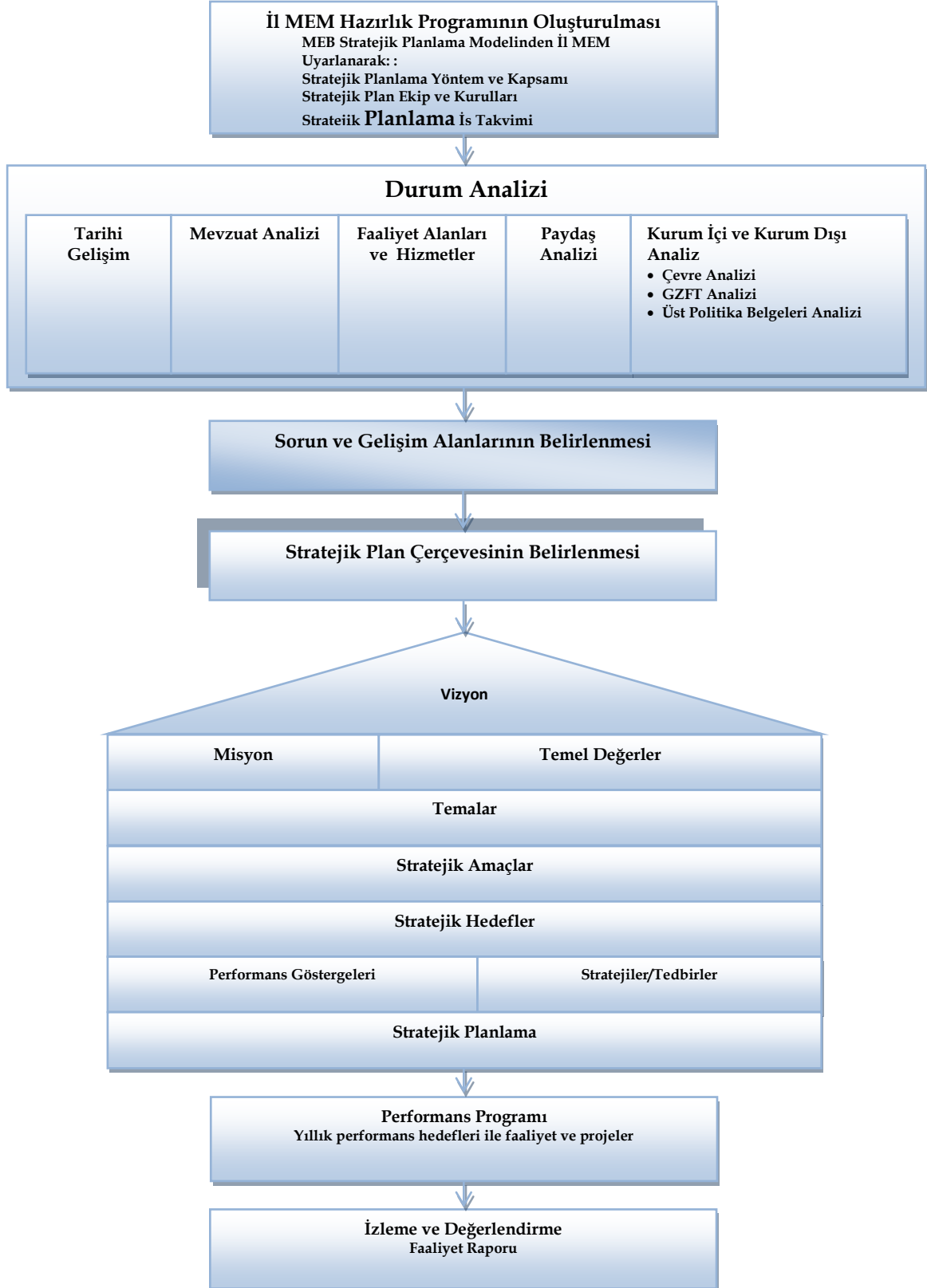
Şekil 1: Bartın Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planlama Hazırlık Süreci

Hazırlıklar, Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık programından Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi tarafından uyarlanan ve uygulamaya konulan Bartın İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı doğrultusunda sürdürülmüştür.

Bartın İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimine bağlı Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi koordinasyonunda il, ilçe ve okul/kurumlarda Stratejik Plan Ekipleri ve Stratejik Planlama Üst Kurulları oluşturulmuştur.

Adı-Soyadı	Görevi/Ünvanı	Görev Yeri
Nihat ALTINTAŞ	İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Kadriye YOLCU	SP Koordinasyon Ekip Koordinatörü	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Sibel DUMAN ERDEMİR	SP Ekip Üyesi	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
İsa KOCABAŞ	SP Ekip Üyesi	İl Milli Eğitim Müdürlüğü

Tablo1:Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi



Şekil 2: Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli'nden Uyarlama İl MEM Stratejik Planlama Süreci

İl Millî Eğitim Müdürü başkanlığında, Stratejik Plan çalışmalarını takip etmek, ekiplerden bilgi almak ve çalışmalarını yönlendirmek üzere “**Bartın İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu**” kurulmuştur. Müdürlüğümüz Strateji Planlama Üst Kurulu İl Millî Eğitim Müdürü Başkanlığında İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı, Maarif Müfettişleri Başkanı, İlçe Milli Eğitim Müdürlerinden oluşturulmuştur.

İl MEM Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi'nin eğitimi, Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından 30 saatlik merkezi hizmetiçi eğitim semineri ve yine 30 saatlik merkezi Stratejik 30 saatlik merkezi Stratejik Planlama Kursu ile sağlanmıştır. İl MEM Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi tarafından, mahalli hizmetiçi eğitim seminerinde okul/kurum yöneticisi, öğretmen ve kurum çalışanı olmak üzere toplam 532 personele stratejik planlama eğitimi verilmiştir.

Bartın İl Millî Eğitim Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması amacıyla başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Stratejik planlama çalışmalarında, iç paydaş anketi çalışmasına, Müdürlüğümüze bağlı kurumlarda görev yapan 549 personel katılmıştır. Anketler elektronik ortamda çevrimiçi olarak uygulanmıştır. Dış paydaş anketine ise, 316 paydaş elektronik ortamda cevap vermiştir.

Stratejik plan hazırlık sürecinde kurum çalışanlarına yönelik yapılan çalışmalarda, GZFT analizi başta olmak üzere misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar ve hedeflerin belirlenmesine yönelik grup çalışmaları yapılmış birimlerinin görüş ve önerileri alınmıştır. Milli Eğitim Müdürlüğü birim yöneticilerinin katılımıyla toplantılar yapılmış, birimlerin beş yıllık plan süreci için gelecek öngörülerini alınmıştır.

Çalışmalar belirli aralıklarla Millî Eğitim Müdürü Sayın Yaşar DEMİR'in başkanlığında toplanan İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu'na sunulmuştur. Bu toplantılarda alınan kararlar doğrultusunda gerekli değişiklik ve düzeltmeler yapılmıştır. Planlamanın çeşitli aşamalarında yapılan toplantılardan sonra plan onaya sunulmadan önce son değerlendirme toplantısı yapılmıştır. Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu değerlendirme toplantısında alınan kararlar doğrultusunda stratejik plana son şekli verilmiştir.

II. BÖLÜM



DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Durum analizi, Stratejik planda, kurumun mevcut kaynaklarının, yeterliliklerinin ve zayıflıklarının ortaya konulduğu, kurumun yasal yükümlülüklerinin, ürettiği ürün ve hizmetlerin belirlendiği, paydaşların tespit edildiği, paydaş beklentilerinin alındığı ve değerlendirildiği bölümdür.

Bu kapsamda, Müdürlüğümüzün durum analizi; iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri ve beklentileri doğrultusunda şekillendirilmiştir. Ayrıca kurum içi analiz sürecinde, Müdürlüğümüzün iç paydaşlarının görüşleri GZFT analizinde güçlü ve zayıf yönler olarak da yansıtılmıştır.

Durum analizinin dış analiz sürecinde eğitim ile ilgili üst politika belgeleri incelenmiş, dünyada ve ülkemizde eğitim adına gerçekleşen gelişmelerden müdürlüğümüzün iş süreçlerini etkileyebilecek olanlara PEST analizinde ve GZFT analizinin fırsat ve tehditler bölümünde yer verilmiştir. Ayrıca kurum dışı analizde dış paydaşların görüşleri de dikkate alınmıştır.

1.TARİHİ GELİŞİM

1.1 CUMHURİYET ÖNCESİ BARTIN'DA EĞİTİM

Bartın'da açılan ilk resmi okul 1874 yılında faaliyete geçen "Rüştiye Mektebidir. Aynı yıl Rüştiye'nin ilkokul kısmı da öğrenime açıldı. Rüştiyenin ilk müdürü Hacı Tahir Efendi'dir. Daha sonra "Bartın Rüştiyesi Başöğretmenliği'ne" İstanbul Muallim Mektebi mezunlarından Ömer Kadri Bey getirildi. Ömer Kadri Bey zamanında ilk defa müzik ve beden eğitimi dersleri okullarda vermeye başladı. Ders saati ve teneffüs uygulaması başladı.

Osmanlılar döneminde Anadolu'nun birçok yerinde olduğu gibi Bartın'da da mahalle okulları ve medreseler açılmıştır. Mahalle okulları ve medreselerin hocalarının bir kısmı İstanbul medreselerinden mezun din görevlileriydi. Bu dönemde Bartın merkezinde iki medrese vardı. Kurtuluş Savaşı yıllarında öğretmen okulu mezunu birçok öğretmen Bartın'a gelmiş ve buradaki ilkokullarda görevlendirilmişlerdir. Zonguldak Milli Eğitim Memuru Talat Bey'in Bartın Eğitim ve öğretimine gösterdiği ilgi neticesinde ilk idadi 1921 yılında açıldı. İdadi bu günkü liseler düzeyinde bir okuldu.

1.2. CUMHURİYET SONRASI BARTIN'DA EĞİTİM

1926 - 1927 yılında Bartın merkezde dördü erkek, ikisi kız olmak üzere altı ilkokul vardır. Bartın merkez ve bağlı yörelerinde altmış kadar öğretmenlik yapan kişi vardır. İlkokullardan başka bir de Özel Şoför ve Makinist Okulu vardır.

Daha sonra Bartın'da eğitim açısından gerekli mekana ve öğretmen okulu mezunu öğretmenlere sahip okullar açılmıştır. Bu dönemin en eski okulları; Cumhuriyet Okulu, Gazi Mustafa Kemal Paşa Okulu, Orduyeri Okulu'dur. Bu okullar o zamanlar erkek okulu olarak hizmet vermektedir.

Yine Bartın Kız Okulu da o dönem eğitim hizmeti veren okullardandır. Atatürk İlkokulu 1932, İnönü İlkokulu 1943 yılından beri eğitim hizmeti vermeye devam eden okullardır.

Bartın Ortaokulu 1931 yılında ilk özel ortaokul olarak faaliyete geçti. İlk müdürü İhsan Atukeren, yüksek idarecilik vasfı, çalışkanlığı ile takdir toplamış yirmi dört yıl yöneticilik yapmıştır.

1933 - 1934 eğitim öğretim yılına geldiğimizde ilçe merkezlerinde 4 köylerde ve bucaklarda 37 olmak üzere toplam 41 okul vardır. Aynı yıllarda 6 yatılı bölge okulu açılmıştır.

1.3. BARTIN'IN İL OLUŞU VE MİLLİ EĞİTİM TEŞKİLATIMIZ

Bartın'da 1924 ile 1960 yılları arasında Maarif Müdürlüğü, 1981'e kadar İlköğretim Müdürlüğü, 1991'e kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü şeklinde yapılandırılan Milli Eğitim Teşkilatı 1991 yılında Bartın'ın İl olmasıyla İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne dönüştürülmüştür. Bu güne kadar görev yapan Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün müdürleri ve çalışma tarihleri şöyledir:

1991 Yılından İtibaren Milli Eğitim Müdürü Olarak Görev Yapan İl Müdürleri			
S.NO	ADI-SOYADI	GÖREVE BAŞLAMA TARİHİ	GÖREVDEN AYRILMA TARİHİ
1	Reşat KUMBASAR	15/01/1992	26/08/1997
2	Mehmet GÜMÜŞ	26/08/1997	12/08/2002
3	Mehmet AYNACI	12/08/2002	16/12/2002
4	Hacı Ali YEŞİLYURT	16/12/2002	26/01/2012
5	İsa ŞEKER	26/01/2012	16/05/2014
6	Yaşar DEMİR	16/05/2014	Halen Görevde

Tablo 2: 1991 – 2015 Tarihleri Arasında Görev Yapan Milli Eğitim Müdürleri

Milli Eğitim Müdürlüğü kendine ait hizmet binasında; 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 6 Şube Müdürü, 1 Maarif Müfettişleri Başkanı, 1 Maarif Müfettişleri Başkan Yardımcısı, 8 Maarif Müfettişi, 1 Avukat, 6 Öğretmen, 1 Sivil Savunma Uzmanı, Şef, Tekniker, Memur, Şoför, Hizmetli kadrolarında çalışanlarla beraber yaklaşık 138 kişilik insan kaynağıyla hizmet vermeye devam etmektedir.

2.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Müdürlüğümüz, yetki ve görevlerine ilişkin yasal düzenlemeler olan 14.9.2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 12.11.2012/28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı, Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

• 652 No'lu Kanun Hükmünde Kararnamenin 6. Maddesi:

Bu madde Milli Eğitim Bakanlığı'nın görevlerini kapsar. Bakanlığın politikalarının Taşra Teşkilatındaki uygulama birimleri olan Milli Eğitim Müdürlükleri de görevlerini yürütürken bu esaslara bağlı kalır.

- a) Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.
- b) Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek.
- c) Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek
- ç) Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek
- d) Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.
- e) Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.
- f) Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek.

g) Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak.

• **Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 6.**

Maddesi:

Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne göre il ve ilçe yöneticilerinin görevleri şunlardır:

- 1) İl ve ilçe millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. İl ve ilçe millî eğitim müdürleri, bu görevlerini il ve ilçe yöneticileri arasında yapacakları işbölümü çerçevesinde yürütür. İl millî eğitim müdürleri bu görevlerin yürütülmesinde kendilerine yardımcı olmak üzere büro oluşturabilir.
- 2) İl millî eğitim müdür yardımcıları, sorumluluklarına verilen görevleri yapmak, hizmetler arasında uyumlu işbirliği ve çalışma düzenini sağlamak, il müdürlüğü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri il müdürü adına imzalamak, il müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar
- 3) İl ve ilçe millî eğitim şube müdürleri, sorumluluklarına verilen hizmetleri yürütmek, il veya ilçe müdürlüğü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri il veya ilçe müdürü adına imzalamak, ilçe millî eğitim müdürlüğüne vekâlet etmek ve il veya ilçe millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.
- 4) İl ve ilçelerde bulunan tesis müdürleri, tesislerle ilgili il millî eğitim müdürünün vereceği görevleri mevzuat çerçevesinde yürütürler.

3.FAALİYET ALANLARI VE HİZMETLER

2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün Hizmetlerinin belirlenmesinde İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne bağlı kalınmıştır. Bu hizmetleri yerine getirme görevleri ile faaliyet alanları, adı geçen yönetmelik ve kamu hizmet standartları esas alınarak belirlenmiştir.

Buna göre Müdürlüğümüzün hizmetleri ve hizmet alanına giren görevleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

HİZMETLER

Madde 8 Eğitim Öğretim Hizmetleri		
A	Temel Eğitim	Hizmetler, İl Millî Eğitim Müdürüne bağlı Müdür yardımcıları ve Şube Müdürleri idaresinde ilgili birim çalışanları vasıtasıyla yerine getirilir.
B	Ortaöğretim	
C	Mesleki ve Teknik Eğitim	
Ç	Din Öğretimi	
D	Özel Eğitim ve Rehberlik	
E	Hayat Boyu Öğrenme	
F	Özel Öğretim Kurumları	
G	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	
Ğ	Ölçme Değerlendirme ve Sınav	
H	Strateji Geliştirme	
I	Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim	
İ	İnsan Kaynakları Yönetimi	
J	Destek	
K	İnşaat ve Emlak	
Madde 9 Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler		
1	Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.	
a) Eğitimi Geliştirmeye Yönelik Görevler		
1	Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak	
2	Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak	
3	Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak	
4	Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak	
5	Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak	
6	Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak	
7	Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek	
8	Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,	
9	Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak	
10	Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,	

11	Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak
12	Etkili ve ğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.
b) Eğitim Kurumlarına Yönelik Görevler	
1	Eğitim ortamlarının fiziki imknlarını geliştirmek,
2	Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
3	öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
4	Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
5	Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
6	Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
7	Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
8	Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
9	Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
10	ğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.
c) ğrencilere Yönelik Görevler	
1	Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak
2	öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak
3	öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak
4	öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek
5	öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
6	öğrencilerin okul başarisını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak
7	öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
8	Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek
9	öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak
10	Sporcu ğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak
) İzleme ve Değerlendirmeye Yönelik Görevler	
1	Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek
2	Eğitim ğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek
3	ğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek
4	ğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek

FAALİYET ALANLARI

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları, aşağıya çıkarılmıştır.

1. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	
1.1	Temel Eğitim
1.2	Orta Öğretim
1.3	Mesleki ve Teknik Eğitim
1.4	Din Öğretimi
1.5	Özel Eğitim ve Rehberlik
1.6	Hayat Boyu Öğrenme
1.7	Özel Öğretim Kurumları
2. STRATEJİ GELİŞTİRME	
2.1	AR-GE Faaliyetleri
2.3	Strateji Geliştirme İle İlgili Diğer Faaliyetler
3. İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	
3.1	İnsan Kaynakları -1- Faaliyetleri
3.2	İnsan Kaynakları-2- Faaliyetleri
3.3	Hizmetiçi Eğitim
4. DENETİM VE REHBERLİK	
5. HUKUK	
6. EĞİTİME DESTEK	
6.1	Donatım ve Alt Yapı Faaliyetleri(İnşaat-Emlak)
6.2	Destek Hizmetleri Faaliyetleri(Araç-Gereç Temini, Lojman)
6.3	Sivil Savunma Faaliyetleri
7. HALKLA İLİŞKİLER VE BASIN	
7.1	Özel Büro Faaliyetleri
8. ÖLÇME DEĞERLENDİRME VE SINAV HİZMETLERİ	
8.1	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Faaliyetleri

Tablo 3: Bartın Milli Eğitim Müdürlüğü Faaliyet Alanları

4.PAYDAŞ ANALİZİ

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün çalışmalarından etkilendiği ve çalışmalarıyla etkilediği tarafların (paydaşların) görüşleri alınmıştır. Paydaş analizi kapsamında; hizmetlerin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların beklentilerinin bilinmesi, amaçlanmıştır.

Paydaş analizinin ilk aşamasında öncelikle Müdürlüğümüz paydaş listesi oluşturulmuş, Paydaşlar; iç paydaşlar, dış paydaşlar olarak değerlendirilmiştir. Paydaş görüşleri çeşitli yollarla katılımcı bir yaklaşımla alınmıştır. Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik plan çalışmalarını başlattıktan sonra düzenlediği 2 çalıştay ve 1 seminerle iç paydaşlarının görüşlerini almıştır. Bu çalışmalara İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu Üyeleri, Stratejik Plan Ekibi, öğretmenler ve okul yöneticileri dahil edilmiştir.

Müdürlüğümüz iç ve dış paydaşlarının kurumdan beklentilerini, görüş, öneri ve katkılarını belirlemek üzere iç ve dış paydaşlara yönelik internet ortamında anketler düzenleyerek katılımcıların görüşlerini almıştır.

4.1.İç Paydaş Analizi

İç Paydaş Anketi

İç ve dış paydaş anketleri Müdürlüğümüz resmi internet sitesinde yayınlanarak elektronik ortamda uygulanmıştır. İç paydaş anketi okul, kurum, ilçe, il yöneticisi ve çalışanı 549 kişi tarafından cevaplanmıştır. Katılımcı profiline ilişkin detaylı bilgi Tablo 1' de verilmiştir. İç paydaş anketini cevaplayan paydaşlarımızın görüşleri ve beklentileri stratejik planın her aşamasına; özellikle geleceğe yönelim bölümüne yansıtılmıştır.

İç paydaşların beklenti ve önerileri konu başlıkları şeklinde aşağıya çıkarılmıştır:

- Okul Donanımı ve Fiziki Ortamın İyileştirilmesi
- Yönetici Atamaları ve Görevlendirmeler
- Sportif ve Sosyal Etkinlikler
- Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri
- Okul Öncesi Eğitim Çalışmaları
- Hizmet Kalitesi
- Taşınmalı Eğitimde Kalite
- Kurum İçi ve Kurum Dışı Etkili İletişim
- Kurumun Tüm Faaliyetlerinde Adalet ve Tarafsızlık
- Öğretmenlerin ve Kurum Çalışanlarının Moral Motivasyonu
- Rehberlik hizmetleri
- Özel Eğitim/Üstün Zekâlı Öğrenciler

- Yardımcı Personel İstihdamı
- Yabancı Dil Eğitimi

4.2.Dış Paydaş Analizi

Dış Paydaş Anketi

Dış paydaş anketi uygulamasına öğrenci ve veliler ile kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, sendikalar ve üniversite çalışanlarının da yer aldığı yaklaşık 316 paydaş katılmıştır.

Anketlerin değerlendirilmesi sonucunda stratejik planlama çalışmalarında üzerinde önemle durulan dış paydaşlarımızın hizmetlerimizden beklentilerine yönelik görüşleri aşağıdaki gibidir:

Dış paydaşlara açık uçlu olarak son 5 yıl içerisinde Müdürlüğümüzün yaptığı en başarılı çalışmanın ne olduğuna ilişkin görüşleri sorulmuştur. Katılımcıların belirledikleri temel başlıklar aşağıda verilmiştir.

Dış paydaş görüşlerine göre Müdürlüğümüzün en başarılı alanları şunlardır:

- Sosyal ve Sportif Etkinlikle
- LGS ve LYS Sınavlarında Elde Edilen Türkiye Geneli Başarı
- Taşıma ve Sıcak Yemek
- Eğitim-Öğretim ve Öğrenci Başarısı
- Yatırımlar
- Teknolojik Alt Yapı Ve Teknolojinin Kullanımı
- AR-GE Projeleri ve TKY
- Atamalar
- AB Projeleri
- Projeler

Dış Paydaşların öneri ve beklentileri konu başlıkları şeklinde aşağıya çıkarılmıştır:

- Taşıma Hizmeti ve Yemek Hizmeti Kalitesi
- Yönetici Atamalarında Liyakat
- Öğrenci Başarısı
- Öğretmen Görevlendirmeleri ve Öğretmen İhtiyacı
- Disiplin Olayları
- Yardımcı Personel İhtiyacı
- Okul Onarımlarının Zamanlaması
- Öğrenci Başarısı ve Sürekliliğinin Sağlanması
- Okullarda Güvenlik Tedbirleri
- Çocuk İhmali ve İstismarı
- Anne-Baba Eğitimi

5. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

5.1.Kurum İçi Analiz

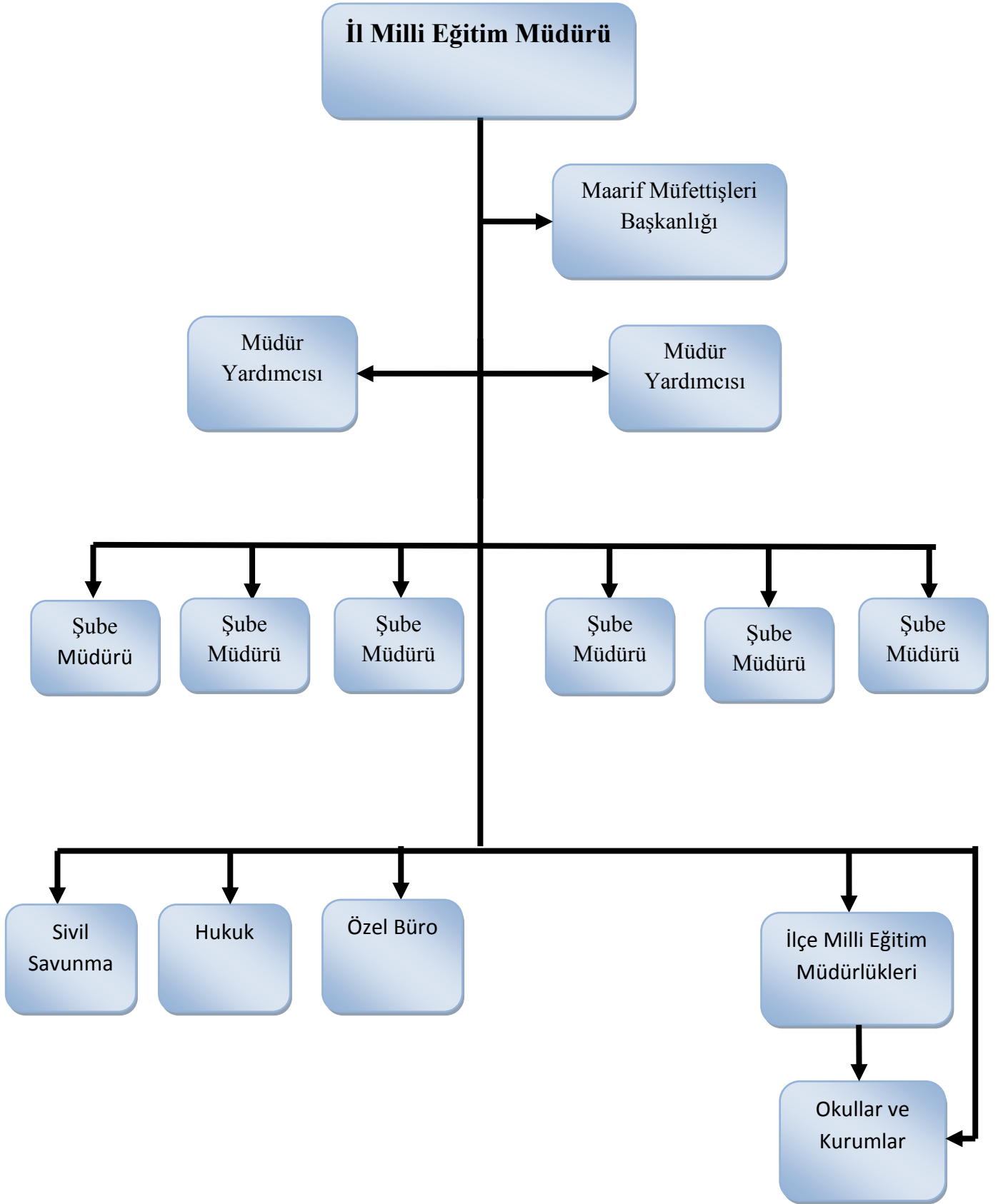
5.1.1.Millî Eğitim Müdürlüğü Organizasyon Yapısı

Kuruluş içi analiz aşamasında, Milli Eğitim Müdürlüğümüzün örgütlenme ve teşkilat yapısı başlığının altında birimlerin dağılımları incelenmiştir. Milli Eğitim Müdürlükleri teşkilat yapısı ve birimlerin görevleri 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan "**Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği**"ne göre yeniden düzenlenmiştir. Yeni düzenlemeye göre İl Milli Eğitim Müdürlüğü teşkilatı; Müdürlük Makamı ve müdürlüğe bağlı çalışan diğer hizmet birimlerinden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz, hizmet birimleri aşağıya çıkarılmıştır:

BARTIN İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİRİMLERİ	
1. Milli Eğitim Müdürü	11. Özel Eğitim ve Rehberlik Birimi
2. Müdür Yardımcıları	12. Hayat Boyu Öğrenme Birimi
3. Maarif Müfettişleri Başkanlığı	13. Özel Öğretim Kurumları Birimi
4. Sivil Savunma Hizmetleri	14. Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi
5. Özel Büro	15. Ölçme Değerlendirme ve Sınav Birimi
6. Hukuk Hizmetleri Birimi	16. Yüksek öğretim ve Yurt Dışı Eğitim Birimi
7. Temel Eğitim Birimi	17. Strateji Geliştirme Birimi
8. Ortaöğretim Birimi	18. İnsan Kaynakları Yönetimi Birimi
9. Mesleki ve Teknik Eğitim Birimi	19. Destek Hizmetleri Birimi
10. Din Öğretimi Birimi	20. İnşaat ve Emlak Birimi

Tablo 4: Bartın Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Birimleri



Şekil 3: Bartın İl Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması

5.1.2.Millî Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak, insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak, kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Ünvanı	Kadro	Görevlendirme	Toplam
Millî Eğitim Müdürü	-	1	1
Millî Eğitim Müdür Yardımcısı	2	-	2
Maarif Müfettişleri Başkanı	-	1	1
Maarif Müfettişleri Başkan Yard.	-	-	-
Maarif Müfettişi	8	-	8
Şube Müdürü	6	-	6
Sivil Savunma Uzmanı	1	-	1
Öğretmen	24	6	30
Şef	13	-	13
VHKİ	28	-	28
Memur	18	-	18
Mühendis	3	-	3
Tekniker	4	-	4
Teknisyen	4	1	5
Hizmetli	17	-	17
Şoför	4	-	4
Eğitim Uzmanı	2 (Şahsa Bağlı)	-	2
Avukat	1	-	1
TOPLAM	135	9	144

Tablo 5: Bartın Millî Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Dağılımı

Unvanı	Eğitim Durumu					
	Yüksek Lisans	Lisans	Ön Lisans	Enstitü	Lise	İlköğretim
Milli Eğitim Müdürü		1				
Milli Eğitim Müdür Yardımcısı	1	1				
Maarif Müfettişleri Başkan Vekili	1					
Şube Müdürü	2	3		1		
Maarif Müfettişi	2	7				
Sivil Savunma Uzmanı			1			
Öğretmen	1	28	1			
Şef		9	4			
VHKİ		8	7		13	
Memur		7	9		2	
Mühendis		3				
Tekniker			4			
Teknisyen					5	
Hizmetli					15	2
Şoför					4	
Eğitim Uzmanı		2				
Avukat		1				

Tablo 6: Bartın Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli Eğitim Durumu

Eğitim Kurumu Yöneticisi		Öğretmen		Kadrolu Yönetici ve Öğretmen Sayısı Top.
Kadrolu	Görevlendirme	Kadrolu	Ücretli	
230	70	2011	228	2241

Tablo 7: Mevcut Yönetici ve Öğretmen Durumu

5.1.3.Millî Eğitim Müdürlüğü Teknolojik Kaynakları

Müdürlüğümüz, hizmetlerin yararlanıcılara etkili şekilde ulaştırılabilmesi için teknolojik araçları kullanmakta ve bu kaynakları gereğinde güncellemektedir. Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) üzerinden yürütülmekte olan modüller MEM okul ve kurumlarımız tarafından etkin olarak kullanılmaktadır. MEBBİS üzerinden Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, TKB, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak iş ve işlemlerin zamanında ve etkin olarak yürütülmesi sağlanmaktadır.

Merkez ve taşra teşkilatının tüm iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yapılabilmesini sağlayan iletişim ağı yönetim faaliyetinde etkin olarak kullanılmaktadır. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları Dokuman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

BİMER, Alo 147 gibi servisler aracılığıyla hizmetten yararlananların her türlü bilgi talebi, öneri ve şikayetlerine ilişkin hızlı bir şekilde geri bildirim verilmektedir.

Bakanlığımız tarafından eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini sağlamak, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla geliştirilen FATİH Projesi kapsamında ilimiz ortaokulları ve liselere teknoloji desteği sağlanmıştır. İlimiz okullarında öğretmen ve öğrencilerimize tablet verilmiş. Öğrencilerimizin ve öğretmenlerimizin eğitim teknolojilerinden azami oranda yararlanmaları sağlanmıştır

İlçe Adı	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KAYNAK DURUMU					
	SERVER	PC	LAPTOP	YAZICI	SCANNER	PROJEKSİYON
Merkez	-	2115	103	467	113	481
Amasra	-	219	14	53	12	50
Ulus	-	303	2	52	14	78
Kurucaşile	-	119	11	23	4	39
TOPLAM		2756	130	605	143	648

Tablo 8: Bartın Milli Eğitim Müdürlüğü Bilgi Teknolojileri Kaynak Durumu

5.1.4.Millî Eğitim Müdürlüğü Mali Kaynakları

Eğitim öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar ve Okul-Aile Birliği gelirleri oluşturmaktadır.

Yıllar	MEM BÜTÇESİ	MEM BÜTÇESİ GELİR DURUMU		
		Merkezi Bütçe	Özel İdare Kaynakları	Okul Aile Birliği Kaynakları
2012	22.859.310	20.011.740	2.789.000	58.570
2013	28.915.311	25.814.985	3.045.000	55.326
2014	31.409.804	27.625.596	3.715.000	69.208
2015 *	32.662.120	28.101.120	4.485.000	76.000

Tablo 9: Yıllara Göre MEM Bütçesi Gelir Gider Dağılımı

Yıllar	GELİR	GİDER
2012	22.859.310	16.065.555
2013	28.915.311	27.607.216
2014	31.409.804	29.337.929
2015*	32.662.120	28.250.652

Tablo 10: MEM Bütçesi Gelir/Gider Dengesi

*2015 rakamları tahmini yaklaşık değerlerdir.

5.2.Kurum Dışı Analiz



Dünyada her alanda meydana gelen gelişmeler ülkeler için eğitilmiş insan gücünün önemini bir kat daha artırmaktadır. Ulusların gelişmesinin ön şartı eğitilmiş, nitelikli, girişimci insan gücüne sahip olabilmektir. Ülkelerin insan kaynağının niteliğini artırmayı hayati derecede önemli kılan bu durum karşısında eğitim alanında alınacak tedbirler öncelikli olmak zorundadır. Dünyadaki politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alandaki küresel eğilimler eğitim alanındaki mevcut sistemleri zorlamaktadır. Eğitimde fırsat eşitliği sağlayarak tüm bireylerin eğitime erişimini sağlamak, kaliteli eğitim ortamları ve nitelikli eğitimcilerle eğitim hizmeti sunmak, eğitim kurumlarının mevcut kapasitelerini geliştirmek eğitim sistemleri içinde özellikle üzerinde durulması gereken konulardır.

Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü olarak, kurumun görevi dünyadaki ve ülkemizdeki eğitim alanındaki gelişmeleri izleyerek, bakanlığımızın eğitim politikaları doğrultusunda, ilimizin demografik, sosyo- kültürel yapısı, fırsatları göz önüne alarak eğitime ihtiyacı olan tüm vatandaşlarımıza kaliteli eğitim hizmeti sunmaktır.

İlimiz eğitim hizmetlerinin sunumunda hizmet süreçlerimizi etkileyen aşağıdaki göstergeler dikkate alınmaktadır:

- İl dışı göçler nedeniyle azalan okul çağındaki çocuk sayısı
- Kamu Yönetimi reformu çalışmaları
- Toplumun eğitime ve öğretime erişebilirlik hakkındaki zorunlu eğitimi aşan beklentileri
- Eğitim politikalarının taşradaki uygulayıcı eğitim yöneticilerinin yönetim yeterliliği
- Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer planları
- Ulusal ve uluslararası hibe programlarının olması
- Yeni istihdam biçimleri ve iş piyasasında artan hareketlilik
- Değişen aile yapısı
- Genç ve dinamik nüfus
- Eğitimde teknolojik altyapının güçlenmesi
- Bilginin hızlı üretimi, erişebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları
- Teknolojinin kullanım alanına yönelik tehditler

5.2.1.Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde Bakanlığımız görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar Müdürlüğümüz stratejik planının hazırlanmasında dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- 10. Kalkınma Planı
- Orta Vadeli Mali Plan
- Orta Vadeli Program
- 62. Hükümet Programı
- Bakanlık Mevzuatı
- MEB 2010-2014 Stratejik Planı
- MEM 2015-2019 Stratejik Plan Taslağı
- Millî Eğitim Şura Kararları
- Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporu
- Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
- Diğer İl Milli Eğitim Müdürlüklerinin Stratejik Planları
- TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- Bartın İl Özel İdare Stratejik Planı
- Bartın Belediyesi Stratejik Planı

5.2.2.Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü GZFT analizi katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır. GZFT analizi, kurumdaki bütün bölümlere duyurularak çalışanların görüşleri alınmıştır. Milli Eğitim Müdürlüğü Güçlü, Zayıf yönleri ile Fırsat ve Tehditleri Müdürlüğümüz Üst Yöneticileri, Şefler, AR-GE Birimi Stratejik Koordinasyon Ekibi ve memurlardan oluşan gruplarla yapılan çalışmalarda belirtilen görüşler ile iç paydaş ve dış paydaş anketlerinden elde edilen görüşlerin analizleri sonucu oluşturulmuştur.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
1-Kurum çalışanlarının DYS'yi etkin şekilde kullanıyor olması 2-Kurumun teknolojik donanımının yeterliliği 3-Kurum içinde iletişim kanallarının açık olması 5-Çalışanların mesleki tecrübesi 6- Olumlu kurum kültürünün varlığı 7-Karar alma süreçlerine katılım 8-Çalışanların kurum içi toplantılarla n bilinçlendirilmesi 9- Eğitim öğretim kalitesinin yüksek olması 10-Kurumun tüm paydaşları ile etkili bir iletişiminin olması 11- AR-GE biriminin çalışmalarının etkililiği	1- Kurum içi yetki dağılımında belirsizlikler 2-Kurum içi liderlik yapısı ve hiyerarşisindeki eksiklikler 3- Karar alma süreçlerinin hızlı işletilememesi 4- İş analizi eksikliği 5- Çalışanların hizmet içi eğitim eksikliği 6- Personelin iş dağılımındaki dengesizlik 7- Personel servisi olmaması
FIRSATLAR	TEHDİTLER
1-Doküman Yönetim Sistemi (DYS) varlığı 2-Fatih Projesi ile tüm okullarımızın teknolojik açıdan donatılması 3-Eğitim yatırımlarının ihtiyaçları karşılıyor olması 4-Görevde yükselmelerde sınav sisteminin mevcut olması 5-Öğrenci velilerinin eğitime ilişkin farkındalıklarının artmış olması 6- Bakanlığın elektronik bilgi sistemleri varlığı 7- Kurumun bulunduğu yerleşim biriminin küçük olması. 8- Dış paydaşlara ulaşılabilirliğinin kolay olması 9- Özel okul sayısının yeterliliği	1- Uygulama süreçlerine etki eden dış etkenler 2- Eğitim sisteminde hızlı değişimlere adaptasyon zorluğu 3- Okul esaslı bütçeleme sisteminin olmaması 4- İnternetin kullanımının amaca uygun olmaması 5- Öğretmen sirkülasyonunu fazla olması 6- Eğitim yatırımları için arsa temininde yaşanan sıkıntılar

Tablo 11: GZFT Analizi

5.2.3.SORUN ALANLARI

MEB 2015-2019 Stratejik Planında yer alan sorun alanları ve gelişim alanları göz önünde bulundurularak, paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda Müdürlüğümüz faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen sorun alanları üç tema altında gruplandırılmıştır.

Aşağıda Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü sorun alanları listesi yer almaktadır:

Eğitim ve Öğretime Erişim

- Okul öncesi eğitimde okullaşma
- Ortaöğretimde okullaşma
- Ortaöğretimde devamsızlık
- Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Taşınmalı eğitim
- Yurt ve pansiyonların doluluk oranları
- Öğrenci bursları
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
- Yükseköğretime katılım
- Hayat boyu öğrenmeye katılım
- Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
- Açık öğretim okullarındaki kaydı donuk öğrenciler
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- Özel öğretimin payı
- Özel öğretim okullarının doluluk oranı

Eğitim ve Öğretimde Kalite

- Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
- Okuma kültürü
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslar
- Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- Öğretmen yeterlilikleri
- Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri
- Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri
- Okul sağlığı ve hijyen
- Okul güvenliği
- Zararlı alışkanlıklar
- Açık öğretim sisteminin niteliği
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Hayat boyu rehberlik hizmeti
- Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş
- Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
- Mesleki ve teknik eğitimde AR-GE çalışmaları
- İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
- Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi
- Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
- Mesleki eğitimde alan dal seçimi
- Akreditasyon
- Yabancı dil yeterliliği
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

Kurumsal Kapasite

- İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
- Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon
- İnsan kaynağının genel ve mesleki yeterliklerinin geliştirilmesi
- Öğretmenlik mesleği adaylık eğitimi süreci
- Hizmetiçi eğitim kalitesi
- Uzaktan hizmetiçi eğitim uygulamalarına katılım
- Çalışanların yabancı dil becerileri
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Alternatif finansman kaynaklarının artırılması
- Okul-Aile Birlikleri
- Çalışma ortamı ve koşulları
- Okul ve kurumların fiziki kapasitesi
- Okul pansiyonları
- Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesi
- Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları
- Eğitim yapılarının depreme dayanıklılığı
- Kamulaştırma, satın alma, kiralama, arsa temini vb. süreçler
- Donatım eksikliği
- Teknolojik altyapı eksikliği
- İş ve işlemlerin gecikmesinden kaynaklanan kamu zararı
- Mevzuatın sık değişimi
- İş sağlığı ve güvenliği
- İç kontrol sistemi ve stratejik yönetim ve stratejik planlama süreci
- İş süreçleri ve görev tanımlarının net olmaması
- Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliği
- Bütünsel bir izleme-değerlendirme sistemi
- Ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlarla işbirliği
- Siyasi yapı ve sendikal yapının eğitim öğretim üzerindeki etkisi
- Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu; mobil uygulamaların geliştirilmesi,
- Elektronik ağ ortamlarının etkinliği
- İstatistiki veri temini

5.2.4.GELİŞİM ALANLARI

MEB 2015-2019 Stratejik Planında yer alan sorun alanları ile ilgili gelişim alanları tablosu aşağıya çıkarılmıştır. Müdürlüğümüz gelişim alanları belirlenirken Bakanlığımız Stratejik plan gelişim alanlarına bağlı kalınmıştır.

Bu gelişim alanlarına yönelik olarak planın geleceğe yönelim bölümünde gelişim amaçları ve hedeflerine yer verilmiştir.

1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1.1.	Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama
1.1.1.	Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama
1.1.2.	Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
1.1.3.	Hayat boyu öğrenmeye katılım
1.1.4.	Özel eğitime erişim ve tamamlama
1.1.5.	Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi
1.1.6.	Özel öğretimin payı
2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
2.1.	Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları
2.1.1.	Öğrenci
2.1.2.	Öğretmen
2.1.3.	Öğretim Programları ve materyalleri
2.1.4.	Eğitim - Öğretim ortamı ve çevresi
2.1.5.	Program ve türler arası geçişler
2.1.6.	Rehberlik
2.1.7.	Ölçme ve değerlendirme
2.2.	Eğitim ve Öğretim İle İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi
2.2.1.	Sektörle işbirliği
2.2.2.	Önceki öğrenmelerin tanınması
2.2.3.	Hayata ve istihdama hazırlama
2.2.4.	Mesleki rehberlik
2.3.	Yabancı Dil ve Hareketlilik
2.3.1.	Yabancı dil yeterliliği
2.3.2.	Uluslararası hareketlilik

3. KURUMSAL KAPASİTE

3.1. Beşeri Alt Yapı

3.1.1. İnsan kaynakları planlaması

3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi

3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı

3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi

3.2.2. Okul bazlı bütçeleme

3.2.3. Eğitim tesisleri ve alt yapı

3.2.4. Donatım

3.3. Yönetim ve Organizasyon

3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi

3.3.1.1. Bürokrasinin azaltılması

3.3.1.2. İş analizleri ve iş tanımları

3.3.1.3. Mevzuatın güncellenmesi

3.3.2. İzleme ve Değerlendirme

3.3.3. Avrupa Birliği'ne uyum ve uluslararası entegrasyon

3.3.4. Sosyal tarafların katılımı ve yönetişim

3.3.4.1. Çoğulculuk

3.3.4.2. Katılımcılık

3.3.4.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik

3.3.5. Kurumsal İletişim

3.3.6. Bilgi Yönetimi

3.3.6.1. Bakanlık hizmetlerinin e-Devlet aracılığıyla sunumu

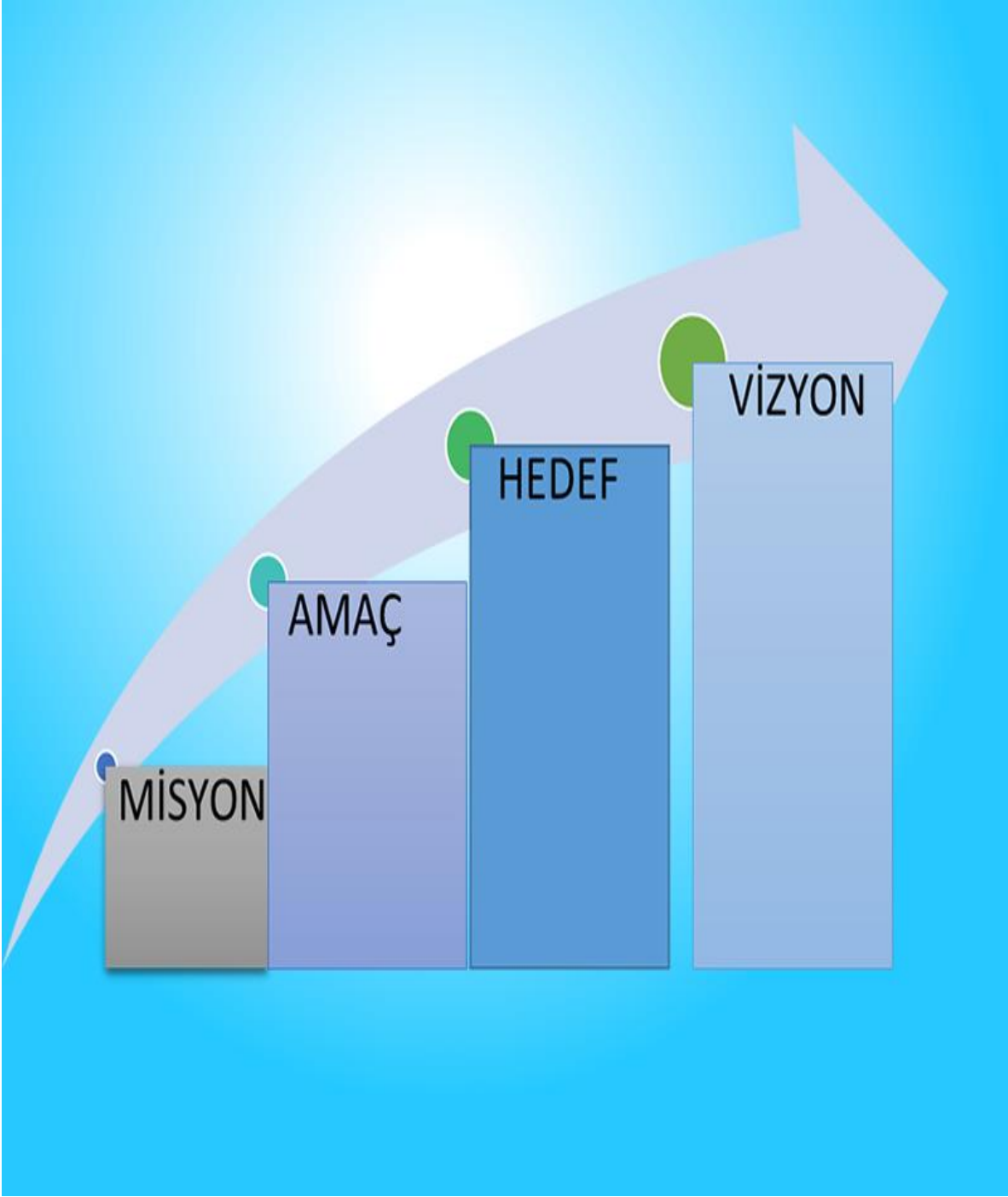
3.3.6.2. Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması

3.3.6.3. Veri toplama ve analiz

3.3.6.4. Veri iletimi ve bilgi paylaşımı

III. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM



1.MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Bartın ilinde yaşayanlar için, Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda toplumun sürekli eğitimini ve gelişmesini sağlamak amacıyla; bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi beceriye sahip yurttaşlar yetiştiren, her fırsatta her kesime eğitim anlayışıyla çalışan, tüm paydaşların memnuniyetini arttıran; eğitim öğretim sürecini geliştiren bir kurum olmak

VİZYON

Kalite odaklı eğitim, insan odaklı yönetimle sürekli gelişen kurum olmak



TEMEL DEĞERLER

- ❖ Biz duygusuyla çalışırız.
- ❖ Ekip çalışmasını esas alırız.
- ❖ Tanıma - takdir değer görme sistemini işletiriz
- ❖ Etkili iletişim kurarız.
- ❖ İşbirliği yaparız.
- ❖ Karar süreçlerine katılım sağlanır.
- ❖ Birbirimize güveniriz
- ❖ Çalışmalarımızda insana saygı esastır
- ❖ Verimli ve etkili çalışırız
- ❖ Bilgiyi paylaşıyoruz
- ❖ Eğitimde kalite öncelikli hedefimizdir.
- ❖ Eğitimde öğrenci merkezli eğitim okul merkezli yönetim anlayışına sahibiz

2.STRATEJİK AMAÇLAR VE STRATEJİK HEDEFLER

TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM

AMAÇ1: Tüm bireylere, içinde buldukları şartlar gözetilerek ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda eğitim almaları için, fırsat eşitliğine uygun eğitim öğretim imkânları sağlamak.

HEDEF1.1: Plan döneminde ilimizdeki tüm bireylerin ilgi yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde katılımı ve tamamlama oranlarını artırmak.

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 2: Tüm bireyleri eğitim – öğretim süreçlerinde uluslararası geçerliliği olan bilgi, beceri, davranışlarla donatacak; özgüveni yüksek, sorumluluklarını bilen, ahlaken, zihnen, ruhen sağlıklı olarak yetiştirecek; onların akademik, sosyal, dil becerilerini geliştirerek hayata, istihdama ve üst öğrenime hazırlayacak kaliteli eğitim ortamları oluşturmak.

HEDEF 2.1: Öğrencilerin ulusal ve uluslararası yarışmalara, akademik, sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılımlarını artırarak; etkili rehberlik ve ölçme değerlendirme hizmetleriyle kazanımlarını izlemek, değerlendirmek ve geri bildirimlerle başarı seviyelerini artırmak.

HEDEF 2.2: Plan döneminde Mesleki ve Teknik Eğitimde verilen eğitimin sektörün iş gücü ihtiyacı doğrultusunda olmasını sağlamak, eğitimin güncelliğini korumak ve mesleki eğitimde öğrenim gören öğrencilerin alanlarında uygun staj ortamlarını sağlamak amacıyla kamu ve özel meslek örgütleri ile işbirliği yaparak öğrencilerin istihdam edilebilirliklerini artırmak.

HEDEF 2.3: Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslar arası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ3 Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

HEDEF 3.1: Müdürlüğümüzün amaçlarını ve stratejik planlarını aksiyonlara çevirecek olan işgücünü, bilgiyi ve yetkinliği tanımlayarak yönetmeye, aynı zamanda çalışanların performansını ve potansiyelini bu amaçlar doğrultusunda geliştirmeye yönelik işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

HEDEF 3.2: Plan döneminde ilimizde ihtiyaç duyulan eğitim tesislerinin yerleri saptanarak bütçe imkânları doğrultusunda, hayırseverler ve STK'ların katılımıyla çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamları tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

HEDEF 3.3: Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

3.STRATEJİK AMAÇ, STRATEJİK HEDEF VE STRATEJİLER

3.1.EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesine yönelik politikalar eğitim ve öğretime erişim teması altında değerlendirilmektedir. Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 1

Tüm bireylere, içinde buldukları şartlar gözetilerek ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda eğitim almaları için, fırsat eşitliğine uygun eğitim öğretim imkânları sağlamak.

Stratejik Hedef-1.1

Plan döneminde ilimizdeki tüm bireylerin ilgi yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde katılımı ve tamamlama oranlarını artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Bartın ili okullaşma oranları 2013-2014 eğitim-öğretim yılında İlkokulda %96,4, ortaokulda %98,7 ve ortaöğretimde % 89,7'dir. Bu verilere göre geçmiş yıllarla kıyaslama yapıldığında ortaokul ve ortaöğretim okullaşma oranlarında yükselme, ilkokul okullaşma oranlarında ise yaklaşık 4 puanlık bir gerileme olduğu ifade edilebilir.

2013-2014 öğretim yılında il genelinde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranları ilkokulda ve ortaokulda 0 (sıfır) ortaöğretimde %6,7'dir. Son üç yılın verilerine bakıldığında ilimizde ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranının büyük oranda azaldığı ve 2013-2014 öğretim yılı itibariyle %0,71 oranına kadar gerilediği, açık öğretim okullarında kaydı olan öğrenci sayısının 2013-2014 öğretim yılı itibariyle; açık öğretim ortaokulunda 541, açık öğretim lisesinde 1782, mesleki açık öğretim lisesinde 487 olduğu görülmektedir.

İlimizde 2013-2014 öğretim yılında hayat boyu öğrenme kurslarına katılan kişi sayısı 20852'dir. Bu sayı , Bartın nüfusu ile oranlandığı zaman hayat boyu öğrenmeye katılım oranının % 12 ve hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurs sayısının 957 olduğu, geçmiş yıllara bakıldığında rakamların her yıl bir önceki yılın üstüne çıktığı görülmektedir.

Bu hedefin gerçekleşmesi ile örgün eğitim öğretimin her kademesinde okullaşmanın ve hayat boyu öğrenmeye katılımın, artması beklenirken devamsızlığın ve erken ayrılmaların azalması beklenmektedir.

STRATEJİK HEDEF 1.1. Plan dönemi sonuna kadar ilimizdeki tüm bireylerin ilgi yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde katılımı ve tamamlama oranlarını artırmak.

No	Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar (%)			Hedef
			2012	2013	2014	2019
1.1.1	İlkokul 1.sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)		-	27	28	35
1.1.2	Net Okullaşma Oranları(%)	Okul Öncesi (4-5 Yaş)	-	41	37	51
		İlkokul	99,3	100	96,4	100
		Ortaokul	97,35	98,0	98,7	100
		Ortaöğretim	79,8	86,4	89,7	100
1.1.3	Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı (%)		92,1	94,8	94,9	100
1.1.4	Özel eğitim kurumlarından yararlanan öğrenci oranı		-	-	98	100
1.1.5	Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı(%)	İlkokul	0,0	0,0	0,0	0,0
		Ortaokul	0,0	0,0	0,0	0,0
		Ortaöğretim	6,8	7,0	6,7	3
1.1.6	Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı(%)		3,75	3,17	0,71	0,50
1.1.7	Özel öğretimin payı(%)	İlkokul	-	-	3,8	8
		Ortaokul	-	-	4,5	9
		Ortaöğretim	-	-	1,6	6
1.1.8	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurs sayısı		780	879	957	1000
1.1.9	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı(%)		8	10	12	20
1.1.10	Hayat Boyu öğrenme kurslarına katılan kişi sayısı		16461	15445	20852	24000
1.1.11	Açık öğretim okullarında kaydı olan öğrenci sayısı	Açık Öğretim Ortaokulu	339	784	541	600
		Açık Öğretim Lisesi	1472	1504	1782	1800
		Mesleki Açık Öğretim Lisesi	-	-	487	550

Stratejiler

No	Strateji	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birimler
1	Okul öncesi eğitime katılımı artırmak amacıyla okul öncesi eğitim imkânları ilçe ve köylerin eğitime erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.	Temel Eğitim	Destek Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri
2	Okul öncesi eğitimde ailelere düşen maliyeti düşürecek etkinliklerin seçimi noktasında çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim	Destek Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri
3	Ortaöğretimde okullaşma oranlarının düşük olduğu ilçe, köy ve mahallelerde eğitimin önemi hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Temel Eğitim	Destek Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri
4	Taşımali eğitim uygulamasında sunulan hizmetin kalitesi artırılacaktır.	Destek Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
5	Okulların faaliyetleri ve çalışmaları toplumla paylaşarak, ortaöğretime devamda okul türü seçimlerinde veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
6	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespitini, bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
7	Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
8	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
9	Ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla projeler geliştirilecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
10	Eğitimin her kademesinde zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik projeler geliştirilecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
11	Toplumda hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
12	Bireylerin yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik kurslara erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları artırılacaktır	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
13	İş hayatında değişen ve gelişen koşullar doğrultusunda bireylerin istihdamını artırmaya yönelik olarak, sektör ve ilgili taraflarla iş birliği yapılacak ve hayat boyu öğrenmede mesleki kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı artırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri

3.2.EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretim kurumlarında mevcut imkânların en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına yönelik politikalar eğitim ve öğretimde kalite teması altında değerlendirilmektedir.

STRATEJİK AMAÇ 2

Tüm bireyleri eğitim – öğretim süreçlerinde uluslararası geçerliliği olan bilgi, beceri, davranışlarla donatacak; özgüveni yüksek, sorumluluklarını bilen, ahlaken, zihnen, ruhen sağlıklı olarak yetiştirecek; onların akademik, sosyal, dil becerilerini geliştirerek hayata, istihdama ve üst öğrenime hazırlayacak kaliteli eğitim ortamları oluşturmak.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerin ulusal ve uluslararası yarışmalara, akademik, sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılımlarını artırarak; etkili rehberlik ve ölçme değerlendirme hizmetleriyle kazanımlarını izlemek, değerlendirmek ve geri bildirimlerle başarı seviyelerini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Performans göstergeleri tablosuna bakıldığında; İlimizin 2013-2014 eğitim öğretim yılında Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sınavlarının net ortalaması Türkçe 18,69, Matematik 13,54, Fen ve Teknoloji 17,68 ve T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük dersinde 17,98 olduğu;

Yükseköğretime geçiş sınavlarında 2013-2014 eğitim öğretim yılı net ortalamasının ders bazında Türkçe, 18,67, Temel Matematik 5,20, Sosyal Bilimler 10,86 ve Fen Bilimlerinde 3,58 olduğu görülmektedir. Geçmiş yıllarla kıyaslandığında Türkçe sınavlarının net ortalamasının yükseldiği ancak Temel Matematik, Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri alanlarında düşüş olduğu görülmektedir.

Son üç yıl verilerine bakıldığında ilimizde öğrenci başına okunan kitap sayısının, her yıl bir önceki yılın üstünde gerçekleştiği,

Onur ve İftihar belgesi alan öğrenci oranının 2013-2014 öğretim yılı itibariyle %24,35'e yükseldiği, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısının % 4,7 oranına gerilediği, disiplin cezası alan öğrenci oranının ise ortaokulda %0,84 ve ortaöğretimde % 0,87 olarak gerçekleştiği görülmektedir.

2014 yılı itibariyle "Beyaz Bayrak" sertifikasına sahip okul sayısı 32 ve "Beslenme Dostu Okul" sayısı 2 olarak görülmektedir.

Bu hedefin gerçekleşmesi ile muhakeme yeteneğine sahip, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik yönden başarılı bireyler yetiştirileceği düşünülmektedir

STRATEJİK HEDEF 2.1: Öğrencilerin ulusal ve uluslararası yarışmalara, akademik, sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılımlarını artırarak; etkili rehberlik ve ölçme değerlendirme hizmetleriyle kazanımlarını izlemek, değerlendirmek ve geri bildirimlerle başarı seviyelerini artırmak

Performans Göstergeleri			Önceki Yıllar			Hedef
			2012	2013	2014	2019
2.1.1	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sınavlarının net ortalaması	Türkçe	17,27	17,62	18,69	20
		Matematik	11,01	8,72	13,54	15
		Fen ve Teknoloji	15,14	14,45	17,68	19
		T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	16,29	15,39	17,98	19
2.1.2	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması	Türkçe	18,87	18,50	18,67	20
		Temel Matematik	6,79	7,12	5,20	8
		Sosyal Bilimler	12,51	12,61	10,86	14
		Fen Bilimler	3,94	4,10	3,58	6
2.1.3	Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalamaları	5.Sınıf	60,39	49,31	60,64	70
		6.Sınıf	56,87	45,91	52,33	60
		7.Sınıf	55,95	48,31	49,09	60
		8.Sınıf	56,16	48,74	49,06	60
		9.Sınıf	59,45	60,04	59,75	60
		10.Sınıf	62,58	63,37	65,24	78
		11.Sınıf	67,10	65,78	68,01	80
		12.Sınıf	69,71	71,35	72,68	80
2.1.4	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	İlkokul	39,16	44,44	54,60	100
		Ortaokul	58,57	64,52	71,00	100
		Ortaöğretim	91,14	97,14	95,28	100
2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	17,50	20,83	29,35	50
		Ortaokul	5,6	7,9	9,7	20
		Ortaöğretim	2,3	2,2	3,5	15
2.1.6	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	İlköğretim kurumları	13,92	16,24	24,35	30
		Ortaöğretim	6,12	5,83	5,38	8
2.1.7	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı		10,0	5,9	4,7	3
2.1.8	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	Ortaokul	0,57	0,42	0,84	0,20
		Ortaöğretim	0,58	0,96	0,87	0,20
2.1.9	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı		0,04	0,08	0,14	1
2.1.10	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısı		-		32	60
2.1.11	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı		-	-	2-	50

Stratejiler

No	Strateji	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birimler
1	Ortaöğretim düzeyindeki özel yetenekli öğrencilere ve velilere yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak , öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
2	Rehberlik ve araştırma merkezlerinin eğitsel değerlendirme ve tanılama hizmetleri öncelikli olmak üzere bütün süreçlerinin hizmet kalitesinin artırılacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri, Strateji Geliştirme Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
4	Eğitim kurumlarındaki rehberlik faaliyetlerinin daha etkin sunulmasını sağlayacak projeler geliştirilecek.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
5	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
6	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla projeler geliştirilecek.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
7	Üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aile, öğretmen, yönetici ve maarif müfettişlerine eğitimler yapılacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri
8	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile ilgili öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
9	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
10	Merkezi sınav sonuçlarının il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
11	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (Sınıf yönetimi, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim, eğitim teknolojisi kullanımı v.b.) öğretmenlerin eğitim yapmaları sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi	Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
12	Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde etkin ve verimli hizmet sunulması amacıyla izleme-değerlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Maarif Müfettişleri Başkanlığı

Stratejik Hedef 2.2.

Plan döneminde Mesleki ve Teknik Eğitimde verilen eğitimin sektörün iş gücü ihtiyacı doğrultusunda olmasını sağlamak, eğitimin güncelliğini korumak ve mesleki eğitimde öğrenim gören öğrencilerin alanlarında uygun staj ortamlarını sağlamak amacıyla kamu ve özel meslek örgütleri ile işbirliği yaparak öğrencilerin istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Sosyal ve ekonomik yapının güçlendirilmesinde girişimcilik ve yenilikçiliğin desteklenmesi, hayat boyu öğrenme kapsamında yeni mesleklere uyum sağlama kabiliyetinin kazandırılması önemi arz etmektedir.

Bu nedenle iş gücü piyasasının ihtiyaçlarına uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliği artırmak hedeflenmektedir.

Son üç yılın verilerine bakıldığında mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı %100 dür.

İlimizde 2013-2014 öğretim yılı itibariyle, sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan ve istihdam edilen birey sayısı 208, öz değerlendirme yapan mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısı 19 dur. Yani ilimizdeki mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarımızın tümü öz değerlendirme yapmaktadır.

2014 yılında mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının iş gücüne katılım oranı %50 olarak gerçekleşmiş, önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında diploma alan birey sayısı 136 kişi olarak belirlenmiştir.

Bu hedefle eğitim ve istihdam ilişkisi güçlendirilerek iş piyasasını talep ettiği beceriler ile uyumlu, yenilikçi, yaratıcı ve girişimci bireyler ve önceki öğrenmelerin tanındığı bir sistem oluşturmayı hedeflemekteyiz.

Ayrıca etkili bir mezun izleme sistemiyle mesleki teknik ortaöğretim mezunlarının iş gücüne katılım oranını artırmak diğer bir önemli hedefimizdir.

STRATEJİK HEDEF 2.2: Plan döneminde Mesleki ve Teknik Eğitimde verilen eğitimin sektörün iş gücü ihtiyacını karşılayacak doğrultuda olmasını sağlamak, eğitimin güncelliğini korumak ve mesleki eğitimde öğrenim gören öğrencilerin alanlarında uygun staj ortamlarını sağlamak amacıyla kamu ve özel meslek örgütleri ile işbirliği yaparak öğrencilerin istihdam edilebilirliklerini artırmak.

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.2.1	Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı	100	100	100	100
2.2.2	Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı	-	-	-	3
2.2.3	Sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan veya istihdam edilen birey sayısı	179	186	208	300
2.2.4	Öz değerlendirme yapan mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısı	19	19	19	19
2.2.5	Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım oranı %	41	47	50	65
2.2.6	Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında diploma veya sertifika alan birey sayısı.	89	142	136	180

Stratejiler

No	Strateji	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birimler
1	Sektörle işbirliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
2	Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile KOBİ'ler ve büyük ölçekli firmalar ile endüstriyel Ar-Ge kapsamında işbirliği yapılacaktır	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri
3	Mesleki ve teknik eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenileşme (inovasyon) kültürünün yerleşmesi için mevcut süreçler değerlendirilerek gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri
4	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak, öğrencilere mesleklere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri
5	Bireylerin mesleki ve teknik eğitim imkânları ve istihdam fırsatları hakkında bilgi edinmeleri amacıyla geliştirilen Hayat Boyu Öğrenme Portalına (http://www.hbo.gov.tr/) ilişkin farkındalık oluşturulacaktır	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri

Stratejik Hedef 2.3.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Hedefin Mevcut Durumu

Eğitim ve iş hayatı için hareketlilik küreselleşme ile birlikte ön plana çıkmıştır. Yabancı dil bilgisine sahip olmak bireylerin hareketliliğini sağlayan en önemli unsurdur.

Bu nedenle yenilikçi yaklaşımlar kullanarak öğrenci ve öğretmenlerin dil başarılarını yükselterek uluslararası AB hareketlilik projelerine daha etkin katılımları hedeflenmektedir.

İlimizde 2013-2014 öğretim yılı itibariyle Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil puan ortalaması 65'dir. Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması ise 2012 yılında 77, 2013 yılında 82,71, 2014 yılında ise 84.34 olarak gerçekleşmiştir. Mevcut verilerdeki yükseliş eğilimi göz önüne alınarak plan dönemi hedefi olarak 86 konulmuştur.

2013-2014 öğretim yılında uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısının 111, öğretmen sayısının 68 olduğu görülmektedir.

Son üç yılın verilerine bakıldığında AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı 2012 yılında 13, 2013 yılında 15 ve 2014 yılında 12 olarak gerçekleşmiştir.

Bu hedefle, hareketlilik projelerine katılarak mesleki bilgi, görgü ve kültürünün gelişimine yardımcı olan ve bir dili iyi derecede öğrenmiş bireylerin yetiştirilmesi öngörülmektedir.

Ayrıca yabancı dil öğretiminde farkındalık yaratarak ilimizde eğitimin her tür ve kademesinde bir yabancı dil yeterli seviyede öğrenmiş birey sayısında artış hedeflenmektedir.

STRATEJİK HEDEF 2.3: Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.3.1	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil puan ortalaması	-	-	65	75
2.3.2	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	48	76	68	80
2.3.3	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	29	93	111	150
2.3.4	Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	77	82,71	84,34	86
2.3.5	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı	13	15	12	16

Stratejiler

No	Strateji	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birimler
1	Uluslararası proje uygulaması teşvik edilerek hareketlilik ve erişim artırılacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
2	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
3	Mesleki eğitim öğrencileri, öğretmenler, eğitimciler için hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılarak uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri

3.3.KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1

Müdürlüğümüzün amaçlarını ve stratejik planlarını aksiyonlara çevirecek olan işgücünü, bilgiyi ve yetkinliği tanımlayarak yönetmeye, aynı zamanda çalışanların performansını ve potansiyelini bu amaçlar doğrultusunda geliştirmeye yönelik işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda Millî Eğitim Müdürlüğümüzün beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2014 yılı verilerine göre Müdürlüğümüz Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfında 2473, Genel İdare Hizmetleri Sınıfında 129 personel, mevcuttur.

2014 yılı itibariyle asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı % 85,0 olduğu, ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranının % 12,1 ve norm kadro doluluk oranının ise 81,5 olduğu görülmektedir.

YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı 2014 yılında %1,52 olarak gerçekleşmiştir.

Son üç yılda lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranının 2012 yılında %0,16, 2013 yılında 1,48, 2014 yılında %1,52 olduğu görülmektedir.

Bu hedefle; Bartın Millî Eğitim Müdürlüğü insan kaynaklarının sürekli mesleki gelişiminin sağlanması, yöneticilerin yeterliliklerinin geliştirilmesi ve atamalarda liyakatin esas alınması, personel atama ve yer değiştirmelerinin ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

STRATEJİK HEDEF 3.1: Müdürlüğümüzün amaçlarını ve stratejik planlarını aksiyonlara çevirecek olan işgücünü, bilgiyi ve yetkinliği tanımlayarak yönetmeye, aynı zamanda çalışanların performansını ve potansiyelini bu amaçlar doğrultusunda geliştirmeye yönelik işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

No	Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedef
			2012	2013	2014	2019
3.1.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	İlkokul	18	16	16	15
		Ortaokul		17	16	15
		Ortaöğretim	17	17	16	15
3.1.2	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)		1	1,7	3	10
3.1.3	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı (%)		1,45	1,48	1,52	2
3.1.4	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)		-	-	1	2
3.1.5	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)		-	-	85,0	90
3.1.6	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı		-	-	12,1	7
3.1.7	Norm kadro doluluk oranı				81,5	95

Stratejiler

No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birimler
1	Hizmetiçi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	Maarif Müfettişleri Başkanlığı eri
2	Hizmetiçi eğitimlerin, alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri
3	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri
4	Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla ulusal ve uluslar arası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyet yapılacaktır..	Strateji Geliştirme Hizmetleri	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri
5	Okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
6	İl MEM çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri
7	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri

Stratejik Hedef 3.2

Plan döneminde ilimizde ihtiyaç duyulan eğitim tesislerinin yerleri saptanarak bütçe imkânları doğrultusunda, hayırseverler ve STK'ların katılımıyla çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamları tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Okul ve kurumların fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmıştır.

Müdürlüğümüz Bartın Merkez'de 1, 3 ilçede, 3 ayrı binada hizmet vermektedir.

İlimizde 2013-2014 öğretim yılında derslik başına düşen öğrenci sayısının okul öncesinde 16, ilkokulda 15, ortaokulda 19 ve ortaöğretimde 22'dir. Bağımsız bir binaya sahip olmayan okul oranı % 18,3 ve ikili öğretim yapan okul oranı (sıfır) 0, spor salonu olan okul oranı % 9,8 kütüphanesi olan okul oranı % 24,3 ve çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul oranının % 33,5 olduğu görülmektedir.

2013-2014 öğretim yılında engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul ve kurum oranı % 9,1, deprem tahkikatı sonucu güçlendirme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirmesi yapılanların oranı % 8,3, tahsis edilen bütçe ödeneğinin talep edilen ödeneye oranı %40,7' dir.

İlimizde 2014 yılında özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranı %54,69, internet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan okul oranı %6,0 olarak gerçekleşmiştir.

Son üç yıla bakıldığında okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı 2013 yılında 333.631,00 TL olarak gerçekleşmiştir.

Bu hedefin gerçekleşmesi sonucunda, eğitim ortamlarının; özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin de faydalanmasını sağlayacak şekilde fiziki düzenlemeler yapılarak geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması, ödeneklerin ekonomik ve verimli kullanılması, hayırseverlerin katkısının sağlanması beklenmektedir.

STRATEJİK HEDEF 3.2: Plan döneminde ilimizde ihtiyaç duyulan eğitim tesislerinin yerleri saptanarak bütçe imkânları doğrultusunda, hayırseverler ve STK' ların katılımıyla çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamları tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

No	Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedef
			2012	2013	2014	2019
3.2.1	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	Okul Öncesi	12	15	16	16
		İlkokul	15	15	15	15
		Ortaokul	18	18	19	19
		Ortaöğretim	24	24	22	20
3.2.2	İkili eğitim yapan okul oranı		4,9	3,7	3,0	0
3.2.3	Spor salonu olan okul oranı		-	-	9,8	11
3.2.4	Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul oranı		-	-	33,5	40
3.2.5	Kütüphanesi olan okul oranı		-	-	24,3	35
3.2.5	Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranı		-	7,7	8,3	25
3.2.7	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı		3,8	2,9	9,1	40
3.2.8	Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlardan sağlanan kaynak miktarındaki artış yüzdesi		-	-	5	7
3.2.9	Tahsis edilen bütçe ödeneğinin talep edilen ödeneğe oranı (%)		66,2	70,3	40,7	71
3.2.10	Özel öğretim teşvik kontenjanlarının kullanılma oranı		-	-	54,69	100
3.2.11	İnternet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan okul oranı (%)		-	2,1	6,0	100

Stratejiler

No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birimler
1	İlimize bağlı okul ve kurumların onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için etkin bir bütçe dağıtım ve kontrol mekanizması oluşturulacaktır.	İnşaat-Emlak Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
2	İlimizdeki okul ve kurumlara ait projelerin oluşturulmasında birimlerin ihtiyaç programları, hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınacaktır. Mevcut ve yeni açılacak okul ve pansiyonlarının eğitim ortamları bu öncelikler göz önüne alınarak iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir.	İnşaat-Emlak Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri Strateji Geliştirme Birimleri
3	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişmelerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	İnşaat-Emlak Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri	İnşaat-Emlak Hizmetleri
4	Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecektir.	İnşaat-Emlak Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
5	Öğrenci yurt ve pansiyonlarının konaklama kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve fiziki ortamlara ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir..	Din Öğretimi Hizmetleri Birimleri	Destek Hizmetleri Eğitim Öğretim
6	Okul ve kurumların kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu ve bahçe gibi mekânlarının bu imkânlardan yoksun okullar tarafından kullanılabilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
7	Okul ve kurumların ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
8	Okul ve kurumlara tahsis edilen ödeneklerin etkin kullanılmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
9	Denetlenen okul ve kurumların, bütçelerini yerinde-etkin-uygun kullanılıp kullanmadıkları incelenerek tespit edilen eksikliklerin (bilgi eksikliği, usul yanlışlığı, hata, kasıt gibi) giderilmesine yönelik gerekli önlemler alınacaktır.	Destek Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri Strateji Geliştirme Hizmetleri Maarif Müfettişleri Başkanlığı
10	Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek kampanyalar düzenlenecektir.	Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri
11	Okul ve kurum binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesine yönelik çalışmalar hazırlanacak programlar dahilinde yürütülecektir.	İnşaat-Emlak Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri Sivil Savunma

Stratejik Hedef 3.3

Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonları incelendiğinde paylaşımcı ve risk alabilen modellerin ön plana çıktığı görülmektedir. Müdürlüğümüz ve bağlı okul/kurumlarda güncel bir yapıya ulaştırılması ve organizasyonun oluşturulması gerekmektedir.

Stratejik Plan çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaşların görüşleri alınmak üzere anketler düzenlenmiş ve uygulanmıştır.

2014 yılı itibariyle İl MEM idari iş ve eylemlerinden kaynaklanan davaların kazanılma oranının % 69 olduğu görülmektedir.

Son üç yılın verilerine bakıldığında 2012 yılında 21, 2013 yılında 28 ve 2014 yılında 18 okul/kurumun rehberlik ve denetim işlemlerinin yapıldığı ve rehberlik ve denetim sonuçlarına göre birimlere 2012 yılında 16, 2013 yılında 13, 2014 yılında 3ve 2014 yılı Ekim-Aralık aylarında birimlerimize 17 öneri sunulmuştur.

Bu hedefle 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun getirmiş olduğu çağdaş yönetim anlayışının bileşenlerinden olan “çoğulculuk, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sistem odaklı denetim” ilkeleriyle Millî Eğitim Müdürlüğümüzün yönetim yapısının bütünleştirilerek kurumsal idarenin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

STRATEJİK HEDEF 3.3: Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.3.1	İl MEM bilgi edinme sistemlerinden yararlanıcıların memnuniyet oranı (%)	-	-	-	95
3.3.2	İç Kontrol Eylem Planında yer alan eylemlerin gerçekleştirilme oranı (%)	-	-	-	100
3.3.3	Okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılanların oranı (%)	100	100	100	100
3.3.4	Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre birimlere yapılan önerilerin uygulanma oranı (%)	-	80	85	90
3.3.5	Kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik yapılan ihtiyaç analizi raporu sayısı	1	1	2	2
3.3.6	Kurum kapasitesini geliştirmeye yönelik yapılan proje/faaliyet sayısı	-	-	-	3

Stratejiler

No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birimler
1	Rehberlik ve denetim faaliyetleri, geliştirilecek sistem ile yapılacak izleme ve değerlendirme sonucunda risk tespit edilen okul ve kurumlar önceliğinde yürütülecektir. Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilerek örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri, Maarif Müfettişleri Başkanlığı	Strateji Geliştirme Hizmetleri
2	İl MEM personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri
3	Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların hizmet ve kalite standartları belirlenerek, kalite yönetim sisteminin kurulması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri
4	Bilimsel araştırmalar yaparak eğitimin niteliğinin artırılması, sorunların saptanması ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri/AR-GE	Maarif Müfettişleri Başkanlığı

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME



MALİYETLENDİRME

Kurum hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için faaliyet ve proje bazında kaynak tahsisleri ile İl MEM bütçesinin stratejik plana yansıtılması gerekmektedir. Bu nedenle plana hedeflerin performans göstergelerine göre tahmini bütçesi alınmıştır.

Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planının maliyetlendirme sürecindeki asıl amaç; stratejik amaç ve hedefler için gerekli olan maliyetlerin ortaya konulmasıdır. Böylece kaynakların etkili verimli kullanılması sağlanacak suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen tedbirler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini **192.985.709.000,00 TL**'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

Yıllar	Sermaye Giderleri		Mal ve Hizmet Alımı						Tahmini Bütçe
	Onarım	Yapım	Donatım	Tüketime Yönelik MMA	Hizmet Alımları	Menkul Mal Bakım Onarım	Taşınmalı Hizmeti	Yetiştirme Kursları	Toplam
2015	1.640.619	18.478.314	1.220.597	638.111	74.989	17.298	7.984.762	1.920.000	31.974.690
2016	1.804.680	20.126.149	1.342.657	701.923	82.488	19.028	8.783.238	2.110.000	34.970.163
2017	1.985.148	21.938.764	1.476.923	772.115	90.737	20.931	9.661.562	2.320.000	38.266.180
2018	2.183.663	23.932.640	1.624.615	849.327	99.811	23.024	10.627.718	2.552.000	41.892.798
2019	2.402.030	26.125.904	1.787.076	934.239	109.792	25.327	11.690.490	2.807.000	45.881.878

* Plan dönemi tahmini bütçe toplamı 192.985.709 TL olarak hesaplanmıştır.

Tablo 12 : 2015-2019 Plan Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER TAHMİNİ BÜTÇE

2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı		
Amaç ve Hedefler	Maliyet (TL)	Oran (%)
Stratejik Hedef 1.1	50.000.000,00	25,91
Stratejik Amaç 1	50.000.000,00	25,91
Stratejik Hedef 2.1	11.650.000,00	6,04
Stratejik Hedef 2.2	70.000,00	0,04
Stratejik Hedef 2.3	30.000,00	0,01
Stratejik Amaç 2	11.750.000,00	6,09
Stratejik Hedef 3.1	60.000,00	0,03
Stratejik Hedef 3.2	128.000.000,00	66,33
Stratejik Hedef 3.3	40.000,00	0,02
Stratejik Amaç 3	128.100.000,00	66,38
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	189.850.000,00	98,38
Genel Yönetim Gideri	3.135.709.000,00	1,62
Toplam	192.985.709.000,00	100

Tablo 13 : 2015-2019 Plan Dönemi Tahmini Maliyetin Amaçlara Dağılımı Tablosu

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



1.MEM 2015-2019 STAREJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

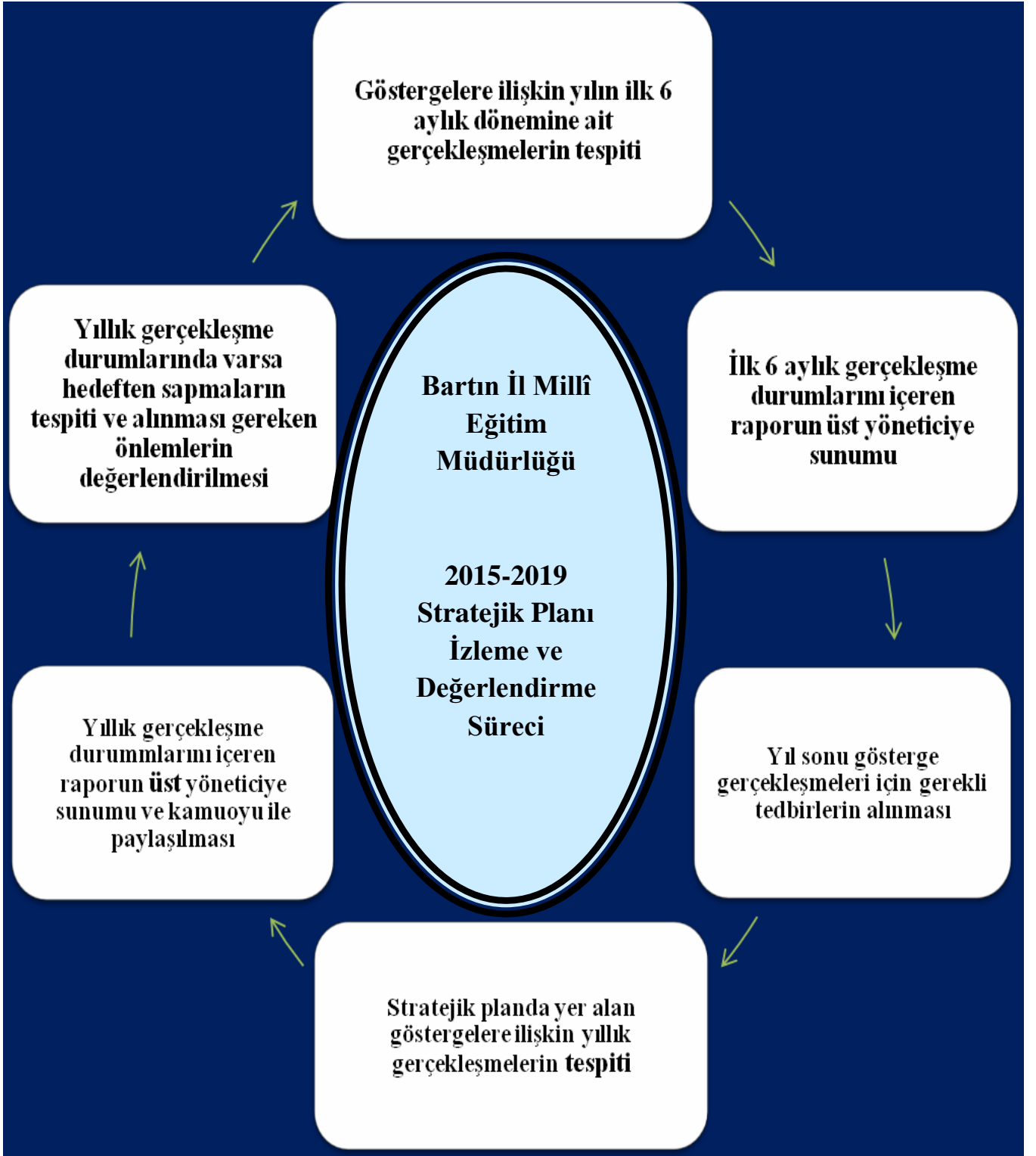
Bu nedenle kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planda yer alan hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesi aşağıda yer alan süreçlerden oluşur:

1. MEB 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması



Şekil 4: Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

MEB 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan İzleme ve Değerlendirme modeline göre; Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, İl MEM AR-GE birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Her birim için hedeflere ulaşma düzeyi tespit edilecek, göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye (İl MEM Müdürü) sunulacaktır. Böylece göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşmak için gerekli görülen tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; İl MEM AR-GE birimi tarafından harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Tüm hedeflere ait yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri İl MEM Müdürü başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Bu kapsamda Bakanlık tarafından oluşturulacak izleme ve değerlendirme modülü ile Okul/Kurum/İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme düzeyi Bakanlık izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Planın izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecinde planda yer alan hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yapıla çalışmaların sorumlu birimleri ve sorumlu birimle birlikte koordineli çalışacak diğer birimler planın sonun da yer alan Stratejik Plan Birim Sorumluluk Tablosunda gösterilmiştir. Buna göre çalışmalarda sorumlu olan birimler çalışmaları koordinatör birim olarak yürüteceklerdir. Birimler çalışmaların sonuçlandırılmasından, izleme faaliyetine yönelik sonuçların raporlanmasında da sorumlu olacaklardır.

2. 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Süreci	Kapsama Dönemi
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<p>-İl MEM Sorumlu birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi</p> <p>-Sorumlu birimler tarafından her hedefle ilgili performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarını gösteren rapor hazırlanması</p> <p>-Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun İL MEM AR-GE tarafından son hali verilip üst yöneticiye sunulması</p>	Ocak-Temmuz Dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	<p>-İl MEM Sorumlu birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi</p> <p>-Sorumlu birimler tarafından her hedefle ilgili performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarını gösteren rapor hazırlanması</p> <p>-Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun İL MEM AR-GE tarafından son hali verilip üst yöneticiye sunulması</p> <p>- İl MEM Müdürü başkanlığında harcama birim yöneticilerince yıl sonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</p>	Tüm yıl

Tablo 14: İl MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci

3. İİ MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANI BİRİM SORUMLULUKLARI TABLOSU

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef-1.1 Plan döneminde ilimizdeki tüm bireylerin ilgi yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda öğretim ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını arttırmak.	1	Okul öncesi eğitime katılımı artırmak amacıyla okul öncesi eğitim imkânları ilçe ve köylerin eğitime erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.	Temel Eğitim	Destek Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri
		2	Okul öncesi eğitimde ailelere düşen maliyeti düşürecek etkinliklerin seçimi noktasında çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim	Destek Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri
		3	Ortaöğretimde okullaşma oranlarının düşük olduğu ilçe, köy ve mahallelerde eğitimin önemi hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Temel Eğitim	Destek Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri
		4	Taşımali eğitim uygulamasında sunulan hizmetin kalitesi artırılabacaktır.	Destek Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
		5	Okulların faaliyetleri ve çalışmaları toplumla paylaşarak ortaöğretime devamda okul türü seçimlerinde veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılabacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birim
		6	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespitini ve bu bireylerin tanısına uygun için eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
		7	Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
		8	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme	Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
		9	Ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla projeler geliştirilecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef-1.1 Plan döneminde ilimizdeki tüm bireylerin ilgi yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda örgün ve yaygın eğitim ve öğretimin her kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.	10	Eğitimin her kademesinde zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik projeler geliştirilecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
		11	Toplumda hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
		12	Bireylerin yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik kurslara erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları artırılacaktır	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
		13	İş hayatında değişen ve gelişen koşullar doğrultusunda bireylerin istihdamını artırmaya yönelik olarak, sektör ve ilgili taraflarla işbirliği yapılacak ve hayat boyu öğrenme anlayışı çerçevesinde mesleki kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı artırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef-2.1 Öğrencilerin ulusal ve uluslararası yarışmalara, akademik, sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılımlarını artırarak; etkili rehberlik ve ölçme değerlendirme hizmetleriyle kazanımlarını izlemek, değerlendirmek ve geri bildirimlerle başarı seviyelerini artırmak.	1	Ortaöğretim düzeyindeki özel yetenekli öğrencilere ve velilere yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak , öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
		2	Rehberlik ve araştırma merkezlerinin eğitsel değerlendirme ve tanılama hizmetleri öncelikli olmak üzere bütün süreçlerinin hizmet kalitesinin artırılabacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
		3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
		4	Eğitim kurumlarındaki rehberlik faaliyetlerinin daha etkin sunulmasını sağlayacak projeler geliştirilecek.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
		5	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
		6	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla projeler geliştirilecek.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef-2.1 Öğrencilerin ulusal ve uluslararası yarışmalara, akademik, sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılımlarını artırarak; etkili rehberlik ve ölçme değerlendirme hizmetleriyle kazanımlarını izlemek, değerlendirmek ve geri bildirimlerle başarı seviyelerini artırmak.	7	Üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aile, öğretmen, yönetici ve maarif müfettişlerine eğitimler yapılacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri
		8	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile ilgili öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılabilecektir.	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
		9	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
		10	Merkezi sınav sonuçlarının il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimle
		11	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlar da eğitim yapmaları sağlanacak ve ilgili kurum/kuruluşlarla işbirliğine gidilecektir.	İnsan Kaynakları Yönetimi	Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
		12	Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde etkin ve verimli hizmet sunulması amacıyla izleme-değerlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Maarif Müfettişleri Başkanlığı

TEMA	STRATEJİK HEDEF	N O	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef-2.2 Plan döneminde Mesleki ve Teknik Eğitimde verilen eğitimin sektörün iş gücü ihtiyacını karşılayacak doğrultuda olmasını sağlamak, eğitimin güncelliğini korumak ve mesleki eğitimde öğrenim gören öğrencilerin alanlarında uygun staj ortamlarını sağlamak amacıyla kamu ve özel meslek örgütleri ile işbirliği yaparak öğrencilerin istihdam edilebilirliklerini artırmak.	1	Sektörle işbirliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
		2	Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile KOBİ'ler ve büyük ölçekli firmalar ile endüstriyel Ar-Ge kapsamında işbirliği yapılacaktır.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri
		3	Mesleki ve teknik eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenileşme (inovasyon) kültürünün yerleşmesi için mevcut süreçler değerlendirilerek gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri Strateji Geliştirme Hizmetleri
		4	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak , öğrencilere mesleklere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
		5	Bireylerin mesleki ve teknik eğitim imkânları ve istihdam fırsatları hakkında bilgi edinmeleri amacıyla geliştirilen Hayat Boyu Öğrenme Portalına (http://www.hbo.gov.tr/) ilişkin farkındalık oluşturulacaktır	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	Mesleki Ve Teknik Eğitim Hizmetleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef-2.3 Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslar arası öğrenci/öğretmen hareketliliğini arttırmak	1	Uluslararası proje uygulaması teşvik edilerek, hareketlilik ve erişim artırılabacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
		2	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
		3	Mesleki eğitim öğrencileri, öğretmenler, eğitimciler için hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılarak uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef-3.1 Müdürlüğümüzün amaçlarını ve stratejik planlarını aksiyonlara çevirecek olan işgücünü, bilgiyi ve yetkinliği tanımlayarak yönetmeye, aynı zamanda çalışanların performansını ve potansiyelini bu amaçlar doğrultusunda geliştirmeye yönelik işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak	1	Hizmetiçi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	Maarif Müfettişleri Başkanlığı
		2	Hizmetiçi eğitimlerin, alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri r
		3	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri
		4	Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla ulusal ve uluslar arası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyet yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri
		5	Okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
		6	İl MEM çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri
		7	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef-3.2 Plan döneminde ilimizde ihtiyaç duyulan eğitim tesislerinin yerleri saptanarak bütçe imkânları doğrultusunda, hayırseverler ve STK' ların katılımıyla çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamları tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.	1	İlimize bağlı okul ve kurumların onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için etkin bir bütçe dağıtım ve kontrol mekanizması oluşturulacaktır.	İnşaat-Emlak Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
		2	İlimizdeki okul ve kurumlara ait projelerin oluşturulmasında birimlerin ihtiyaç programları, hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınacaktır. Mevcut ve yeni açılacak okul ve pansiyonlarının eğitim ortamları bu öncelikler göz önüne alınarak iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir.	İnşaat-Emlak Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri Strateji Geliştirme Birimleri
		3	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	İnşaat-Emlak Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
		4	Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecektir.	İnşaat-Emlak Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri
		5	Öğrenci yurt ve pansiyonlarının konaklama kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve fiziki ortamlara ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.	Din Öğretimi Hizmetleri	Destek Hizmetleri Eğitim Öğretim Birimleri
		6	Okul ve kurumların kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu ve bahçe gibi mekânlarının bu imkânlardan yoksun okullar tarafından kullanılabilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
		7	Okul ve kurumların ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef-3.2 Plan döneminde ilimizde ihtiyaç duyulan eğitim tesislerinin yerleri saptanarak bütçe imkânları doğrultusunda, hayırseverler ve STK' ların katılımıyla çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamları tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.	8	Okul ve kurumlara tahsis edilen ödeneklerin etkin kullanılmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri
		9	Denetlenen okul ve kurumların, bütçelerini yerinde-etkin-uygun kullanılıp kullanmadıkları incelenerek tespit edilen eksikliklerin (bilgi eksikliği, usul yanlışlığı, hata, kasıt gibi) giderilmesine yönelik gerekli önlemler alınacaktır.	Destek Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri Strateji Geliştirme Hizmetleri Maarif Müfettişleri Başkanlığı
		10	Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek kampanyalar düzenlenecektir.	Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri
		11	Okul ve kurum binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesine yönelik çalışmalar hazırlanacak programlar dahilinde yürütülecektir.	İnşaat-Emlak Hizmetleri	Eğitim Öğretim Birimleri Sivil Savunma

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef-3.3 Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.	1	Rehberlik ve denetim faaliyetleri, geliştirilecek sistem ile yapılacak izleme ve değerlendirme sonucunda risk tespit edilen okul ve kurumlar önceliğinde yürütülecektir. Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilerek örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Maarif Müfettişleri Başkanlığı
		2	İl MEM personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri
		3	Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların hizmet ve kalite standartları belirlenerek, kalite yönetim sisteminin kurulması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri	Strateji Geliştirme Hizmetleri
		4	Bilimsel araştırmalar yaparak eğitimin niteliğinin artırılması, sorunların saptanması ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Hizmetleri, AR-GE Birimi	Maarif Müfettişleri Başkanlığı